



INSTITUTO
COSTARRICENSE
DE PUERTOS DEL
PACÍFICO

GOBIERNO
DE COSTA RICA

2022-2026



COSTA RICA
TRABAJANDO, DECIDIENDO, MEJORANDO

I INFORME SEMESTRAL

2024

ENERO-JUNIO



SECRETARÍA DE FISCALIZACIÓN

Puerto Caldera

www.incop.go.cr

Tel.: 2634-9100

Contenido

1. Introducción	4
1.1. Objetivo general.	4
1.2. Objetivos específicos.	4
1.3. Alcance.	5
1.3.1. Normativas.	5
1.4. Periodo del informe.	5
1.5. Metodología.	5
1.6. Aspectos Legales de los contratos de Concesión.	6
2. Indicadores Portuarios.	7
2.1. Movilización de carga.	7
2.1.1. Mercancía.	7
2.1.2. Carga a Granel.	8
2.1.3. Contenedores (TEUS).	9
2.2. Productividades.	11
2.2.1. Rendimiento de contenedores.	11
2.2.2. Rendimiento de graneles.	11
2.3. Arribo de naves.	12
2.3.1. Cantidad de buques	12
Graneleros.	13
2.4. Tiempos de espera y atraque.	13
2.4.1. Tiempos de espera y atraque para naves portacontenedores.	13
2.4.2. Tiempos de espera y atraque para naves graneleras.	15
3. CONTRATO DE CONCESIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DE LA TERMINAL DE PUERTO CALDERA (SPC S.A.).	16
3.1. Plan de mantenimiento de infraestructura.	17
3.2. Plan de mantenimiento de equipo.	18
3.3. Plan de gestión.	19
3.4. Plan de operaciones.	19
3.5. Plan de calidad, seguridad portuaria y gestión ambiental.	20
3.6. Aspectos financieros.	22
3.6.1. Comportamiento de los ingresos del canon de Sociedad Portuaria de Caldera.	22
3.6.1.1. Ingresos y canon primer semestre 2024:	23
3.6.2. Verificación de tarifas, Facturación y obligaciones contractuales.	23
4. CONTRATO DE CONCESIÓN DE OBRA PÚBLICA CON SERVICIOS PÚBLICOS PARA LA	

CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN DE LA TERMINAL GRANELERA DE PUERTO CALDERA (SPGC).	24
4.1. Mantenimiento de infraestructura.	24
4.1.1. Plan de mantenimiento.	24
4.2. Dragado y batimetrías de control.	29
4.3. Aspectos financieros.	31
4.3.1. Comportamiento de los ingresos.	31
4.3.1.1. Ingresos y canon primer semestre 2024:	33
4.3.2 Verificación de tarifas, Facturación y obligaciones contractuales.	33
5. Contrato de Concesión de Gestión de Servicios Públicos de Remolcadores en la Vertiente del Pacífico.	34
5.1. Análisis y evaluación de las operaciones marítimas.	34
5.1.1. Maniobras.	34
5.1.2. Desplazamientos.	34
5.1.3. Movimientos de atraque y desatraque.	35
5.1.4. Otros servicios marítimos.	35
5.2. Aspectos financieros.	35
5.2.1 Comportamiento de los ingresos por canon.	35
5.2.1.1. Ingresos y canon.	37
5.3. Verificación de tarifas, Facturación y obligaciones contractuales.	37
5.4. Planes.	37
5.4.1. Plan de operaciones portuarias.	37
5.4.2. Plan de mantenimiento	38
5.4.2.1. Carenas.	38
6. Terminales portuarias administradas por INCOP.	39
6.1. Aspectos legales.	39
6.2. Terminal Portuaria de Quepos.	39
6.2.1. Aspectos Legales.	39
6.2.2. Análisis y evaluación de ingeniería y operaciones.	39
6.2.2.1. Operaciones portuarias	39
6.2.3. Aspectos financieros.	40
6.2.3.1. Comportamiento de los ingresos de Quepos.	40
6.2.4. Infraestructura portuaria.	41
6.2.4.1. Sistema de iluminación.	41
6.2.4.2. Báscula.	42
6.2.4.3. Puente de acceso.	42
6.2.4.4. Tensoras.	43
6.2.4.5. Plan de mejora de infraestructura	44
6.3. Terminal Portuaria de Puntarenas.	46

6.3.1.	Aspectos legales.....	46
6.3.2.	Análisis y evaluación de Ingeniería y Operaciones.	46
6.3.2.1.	Operaciones portuarias.	46
6.3.3.	Aspectos financieros.	47
6.3.3.1.	Comportamiento de los ingresos del Puerto de Puntarenas.	47
6.3.4.	Infraestructura portuaria.....	47
6.3.4.1.	Saneado y Sandblasting	48
6.4.	Terminal Portuaria de Golfito.	49
6.4.1.	Aspectos legales.....	49
6.4.2.	Análisis y evaluación de Ingeniería y Operaciones.	50
6.4.2.1.	Operaciones Portuarias.....	50
6.4.3.	Aspectos financieros.	51
6.4.3.1.	Comportamiento de los ingresos del Puerto de Golfito.....	51
6.4.4.	Infraestructura portuaria.....	51
6.4.4.1.	Maniobras de atraque.....	51
6.4.4.2.	Báscula.....	52
6.4.4.3.	Reparación losa.	53
6.4.4.4.	Pilotes.....	54
6.4.4.5.	PBIP.....	55
7.	Ayudas a la navegación.	55
8.	Informe Contraloría General de la República.	56
8.1.	Seguimiento de estrategias de mantenimiento de infraestructura.....	56
9.	Proceso modernización Puerto Caldera (contratación IFC).....	57
10.	Conclusiones.....	57
10.1.	Conclusiones legales.	57
10.2.	Conclusiones operativas.....	58
10.2.1.	SPC.....	58
10.2.2.	SPGC.....	59
10.2.3.	SAAM.	60
10.2.4.	Terminal Portuaria de Quepos.....	61
10.2.5.	Terminal Portuaria de Puntarenas.	61
10.2.6.	Terminal Portuaria de Golfito.	62
10.3.	Conclusiones Económico – financieras.	62
10.3.1.	SPC S.A.	62
10.3.2.	SPGC S.A.	63
10.3.3.	SAAM.	64
10.3.4.	Puertos administrados por INCOP.	64

1. Introducción

De conformidad con lo establecido por la **Ley Reguladora de la Actividad Portuaria de la Costa del Pacífico No. 8461 y conforme lo dispuesto en el artículo 17 bis de la Ley Constitutiva del INCOP**, la Secretaría de Fiscalización procede a informar sobre los aspectos más relevantes en la gestión y el desempeño de la función de los operadores de los servicios portuarios, en el Puerto de Caldera y Puertos Administrados por INCOP a saber:

- 1) Contrato de Concesión de Gestión de Servicios Públicos de la Terminal de Puerto Caldera (SPC S.A.), y sus adendas.
- 2) Contrato de Concesión de Obra Pública con Servicios Públicos para la Construcción y Operación de la Terminal Granelera de Puerto Caldera (SPGC S.A.) y sus adendas.
- 3) Contrato de Concesión de Gestión de Servicios Públicos de Remolcadores en la Vertiente del Pacífico (SAAM S.A) y sus adendas.
- 4) Gestión de Puertos de: Puntarenas, Quepos y Golfito.

Así mismo, se analiza la gestión realizada por la Unidad Técnica de Supervisión y Control, en su función como contraparte técnica de la Administración Concedente, en la supervisión y control de los Contratos de Concesión.

1.1. Objetivo general.

Fiscalizar el cumplimiento de las obligaciones adquiridas por los concesionarios en la gestión de los servicios públicos, de conformidad con los contratos de concesión, así como la supervisión ejercida por la Unidad Técnica de Supervisión y Control, como administrador de los Contratos de Concesión en la Terminal Portuaria de Caldera y la fiscalización de las Terminales Administradas por INCOP, para el primer semestre del 2024.

1.2. Objetivos específicos.

1. Analizar la supervisión ejercida por la Unidad Técnica de Supervisión y Control sobre el desempeño de los concesionarios, para valorar su función como Administrador de los contratos de concesión.
2. Verificar mediante inspecciones en sitio la gestión de los concesionarios, para fiscalizar el cumplimiento de las obligaciones adquiridas en la prestación de los servicios públicos.
3. Validar la información presentada por los concesionarios, conforme a las obligaciones contractuales adquiridas, a efecto de garantizar la efectiva fiscalización de los contratos de concesión.
4. Evaluar la gestión jurídica, técnica y financiera de Puerto Caldera y las Terminales Administradas por INCOP, con la finalidad de valorar su desempeño portuario.

1.3. Alcance.

El nivel de detalle del estudio responde al análisis de riesgo basado en su universo fiscalizable y el macroproceso documentado para realizar la fiscalización de los Concesionarios y las Terminales Administradas por INCOP, para el primer semestre del 2024.

1.3.1. Normativas.

Para el análisis de este informe se deberán considerar las siguientes normas legales que limitan y definen las concesiones y de la actividad portuaria.

- Ley Instituto Costarricense de Puertos del Pacífico (INCOP) No.1721.
- Ley Reguladora de la Actividad Portuaria de la Costa del Pacífico No. 8461.
- Ley General de Concesión de Obras Públicas con Servicios Públicos No. 7762.
- Ley General de la Administración Pública No. 6227.
- Ley de Contratación Administrativa No. 7494.
- Reglamento General de Servicios Portuarios del Instituto Costarricense de Puertos del Pacífico.

Así como cualquier otra normativa que se considere oportuna para realizar la fiscalización.

1.4. Periodo del informe.

El período de estudio abarca los meses comprendidos entre el 01 de enero del 2024 al 31 de junio del 2024.

1.5. Metodología.

Conforme lo establecido en los incisos b), c), d), e), f), g), l) m) y ñ) del artículo 17 bis de la Ley No. 8461, se realiza una evaluación de las Concesiones vigentes y las Terminales Portuarias Administradas por INCOP (Terminal de Cruceros de Puntarenas, Terminal de Quepos y Terminal de Golfito), bajo tres aspectos fundamentales en su Gestión Portuaria a saber: administrativos-financieros, operaciones e ingeniería y aspectos legales.

Para ejecutar esta función, se solicita información a las Terminales Portuarias y Concesionarios; además, de las inspecciones realizadas in situ por esta Secretaría de Fiscalización, durante el semestre en estudio.

Se validaron los diversos informes y documentación presentada por los Concesionarios y Terminales Portuarias correspondientes al semestre en estudio, con el objetivo de valorar el desempeño, así como su comportamiento a través del tiempo.

Este informe consta de 4 secciones fundamentales a saber: indicadores portuarios de la Terminal de Puerto Caldera; la gestión de las concesionarias (SPC S.A., SPGC S.A. y SAAM S.A.) y finalmente el desempeño de las Terminales Portuarias administradas por INCOP (Puntarenas, Quepos y Golfito); así como el seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones emitidas por la Contraloría General de la República en su informe DFOE-CIU-IF-00008-2021 y sus correspondientes anexos.

Actualmente se está realizando un seguimiento y fiscalización al proceso de Modernización Portuaria que está liderado por la Administración Concedente a través de la Corporación Financiera Internacional (IFC) del Banco Mundial.

1.6. Aspectos Legales de los contratos de Concesión.

Las concesiones vigentes del Puerto de Caldera fueron otorgadas mediante contratos de concesión suscritos entre la Administración Concedente (Poder Ejecutivo-INCOP) y las empresas Concesionarias (Sociedad Portuaria de Caldera S.A. – Sociedad Portuaria Granelera de Caldera S.A. y SAAM de Costa Rica S.A.).

Los contratos de la Terminal de Carga General y de la Terminal Granelera, se encuentran en operación desde el 11 de agosto de 2006, fecha en la cual la Administración Concedente hizo entrega de la Orden de Inicio a las empresas concesionarias; este acto conllevó la entrega de las instalaciones físicas, maquinaria y equipo, que se requerían para la correcta prestación del servicio, durante un plazo de 20 años.

Por su parte, la orden de inicio de la construcción de la Terminal granelera se dio en el mes de febrero del año 2013 y la orden de inicio de explotación se dio en el mes de febrero del 2015.

El Contrato de Concesión de Gestión de Servicios Públicos de Remolcadores en la Vertiente del Pacífico, se encuentra en ejecución desde el 12 de diciembre de 2006, este contrato fue suscrito entre la administración concedente (INCOP-Poder Ejecutivo) y la empresa Concesionaria SAAM de Costa Rica; durante un plazo de 20 años.

Estos contratos de concesión, además de delimitar el ámbito de acción de los Concesionarios (Sociedad Portuaria de Caldera S.A. - Sociedad Portuaria Granelera de Caldera S.A. – SAAM de Costa Rica S.A.), constituyen una serie de requisitos y obligaciones a cumplir por las partes.

La Secretaría de Fiscalización realizó una verificación sobre el cumplimiento de las obligaciones legales, su presentación y vigencia, en cuanto a:

- Informes de los concesionarios, según requerimientos contractuales entre los cuales se pueden mencionar los informes de ingresos, informes anuales de cumplimiento, estados financieros, informes de gestión, estadística portuaria, informe de ejecución, estadística de accidentes laborales y reclamos.
- Informes Mensuales de Gastos de Mantenimiento e Infraestructura y Equipo.
- Informes Batimétricos semestrales para el control de profundidades.
- Informes de explotación del Muelle Granelero.
- Control de pólizas (riesgos de trabajo y responsabilidad civil, embarcaciones) y garantías (ambientales, de explotación y operación, cumplimiento en la función auxiliar aduanera).
- Certificado de navegabilidad de las embarcaciones.
- Código PBIP.
- Permisos de funcionamiento del Ministerio de Salud.

- Verificación del cumplimiento al pago de cuotas obrero-patronales correspondiente a la Caja Costarricense del Seguro Social (C.C.S.S.).

Del seguimiento a la vigencia de pólizas y seguros de las Terminales Portuarias administradas por INCOP (Puntarenas, Golfito y Quepos) se determinó que las mismas se encuentran al día.

Se puede concluir que hay un cumplimiento razonable de las obligaciones legales.

2. Indicadores Portuarios.

2.1. Movilización de carga.

2.1.1. Mercancía.

La cantidad de carga movilizada por la Sociedad Portuaria de Caldera SPC S.A., durante el primer semestre del año 2024, fue de 1 117 454,41 tm, experimentó un crecimiento de un 23% con respecto al mismo período del año 2023.

La cantidad de carga movilizada fue verificada mediante una revisión de la información portuaria indicada en los Estados de Hechos presentados mensualmente por la Sociedad Portuaria de Caldera SPC S.A.

En el siguiente cuadro se detallan las toneladas métricas movilizadas durante el semestre en estudio:

Cuadro N°1.
Toneladas Métricas

SPC	Total
ene-24	261 635,39
feb-24	235 628,78
mar-24	259 275,04
abr-24	237 843,25
may-24	250 451,34
jun-24	251 409,02

Fuente: Estados de Hechos SPC y SPGC.

Predomina, la movilización de Contenedores en alrededor de un 80 %, esta distribución muestra a Puerto Caldera, como una Terminal multipropósito con una fuerte tendencia hacia la especialización para el manejo de este tipo de carga, las exportaciones representan un 30% del total de la carga manipulada y las importaciones un 70%.

2.1.2. Carga a Granel.

La cantidad de carga a Granel movilizada por la Sociedad Portuaria Granelera de Caldera SPGC S.A., durante el primer semestre del año 2024, en Puerto Caldera fue de 1 325 703,62tm, experimentó un crecimiento de un 2% con respecto al mismo período del año 2023.

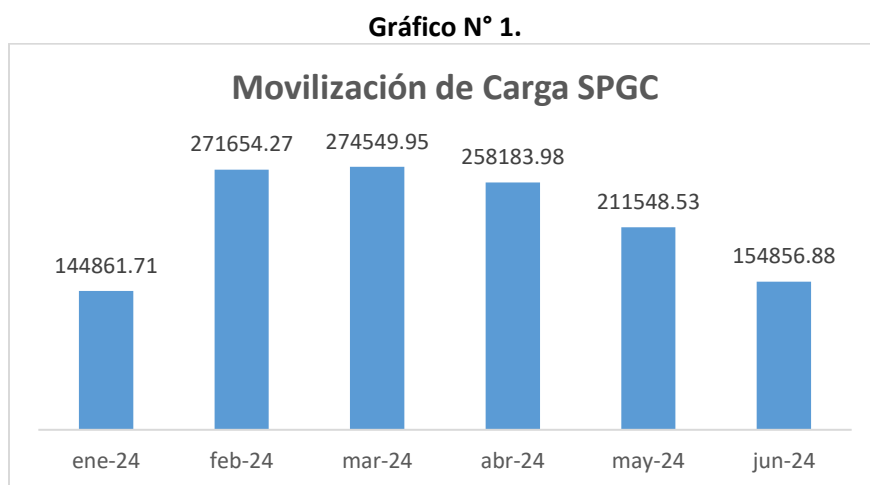
En el siguiente cuadro se detallan las toneladas métricas movilizadas durante el semestre en estudio:

Cuadro N°2.
Toneladas métricas movilizadas.

SPGC	Total
ene-24	144 861,71
feb-24	271 654,27
mar-24	274 549,95
abr-24	258 183,98
may-24	211 548,53
jun-24	154 856,88

Fuente: Estados de Hechos SPC y SPGC.

El siguiente gráfico muestra la evolución en la movilización de graneles en forma mensual:



Fuente: Elaboración propia, Secretaría de Fiscalización.

La movilización de los graneles está compuesta en un 99,12 % de graneles sólidos, un 0,83 % de graneles líquidos de importación y 0,05 % de granel líquido de exportación.

En la movilización de granel comestibles predomina la importación de Maíz Amarillo como el principal grano de trasiego en la Terminal; en lo que respecta a los graneles no comestibles predomina la importación de Clinker, Petcoke y Fertilizantes.

En el caso de los graneles líquidos, durante el semestre en estudio, se movilizó aceite de soya y girasol.

2.1.3. Contenedores (TEUS).

Las siglas TEUS representa la unidad de medida de capacidad del transporte marítimo en contenedores. Un TEU, acrónimo del término en inglés (Twenty-foot Equivalent Unit) es la capacidad de carga de un contenedor normalizado de 20 pies, conforme la Organización Internacional de Estandarización ISO.

Además del contenedor de 20 pies que se computa como un TEU, existen otros tipos y tamaños de contenedores; los de uso más frecuentes son los contenedores de 40 pies y son calculados como equivalentes a 2 TEU o 1 FEU (Forty-feet Equivalent Unit).

Como esta es la unidad mundialmente utilizada para la contabilización de contenedores, se elaboró el siguiente cuadro que muestra la evolución en la movilización de TEUS desde el inicio de la concesión.

Cuadro N°3.
Movilización de Contenedores TEUS

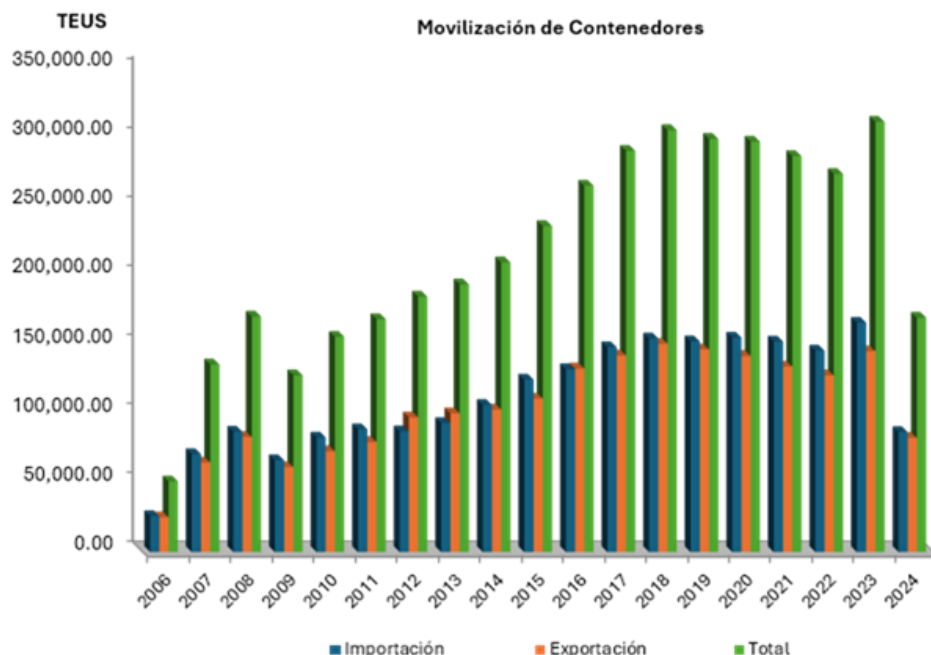
Periodo	Importación	Exportación	Total
2006	25 895	25 069	50 964
2007	70 632	64 662	135 294
2008	86 855	83 041	169 896
2009	66 214	61 271	127 485
2010	82 636	72 671	155 307
2011	88 590	79 449	168 039
2012	87 105	97 210	184 315
2013	93 075	100 020	193 095
2014	106 204	102 857	209 061
2015	124 484	110 784	235 268
2016	131 927	132 444	264 371
2017	147 717	141 865	289 582
2018	154 115	150 366	304 481
2019	151 971	146 204	298 175
2020	154 746	141 497	296 243
2021	151 921	133 820	285 741
2022	145 288	127 554	273 842
2023	165 492	144 960	310 452
2024	86 582	82 457	169 039

Fuente: Estados de Hechos SPC y SPGC. *1 semestre 2024.

En el primer semestre del año 2024, se movilizaron un total de 169 039 TEUS, de los cuales 82 457 corresponde a TEUS exportados, que equivale a un 49 % del total y los restantes 86 582 TEUS, (51 %), son importados.

Con respecto a su contenido, el 72% de los TEUS se movilizan en condición de llenos (122 081) y 28% en condición de vacíos (46 958).

Gráfico N°2.
Movilización de TEUS



Fuente: Elaboración propia, Secretaría de Fiscalización.

Como se muestra en el gráfico anterior del año 2006 a la fecha, la movilización de TEUS a través de la Terminal ha experimentado un crecimiento importante, sin embargo, en los últimos 3 años esta tendencia se ha desacelerado, colocándonos muy por debajo de los casi 300 000 TEUS alcanzados en el año 2020. Todo lo anterior está asociado a la coyuntura económica internacional y local, así como los problemas en las cadenas globales de suministros.

Este indicador en la movilización de contenedores es ampliamente utilizado por los puertos alrededor del mundo, como medida para establecer requerimientos estructurales y de equipo; la literatura portuaria indica que cuando una terminal alcanza o está por alcanzar valores de movilización de más de 300.000 mil TEUS se requiere un mayor grado de especialización (grúas, patios, muelle), para el manejo de esta carga, por lo tanto, este indicador demuestra la necesidad de modernización urgente de Puerto Caldera.

2.2. Productividades.

2.2.1. Rendimiento de contenedores.

La productividad es un elemento de suma importancia, para medir la eficiencia de un puerto y el rendimiento de este. Como una medida de productividad se utiliza la cantidad de movimientos de contenedores por hora (Mov/h), durante el proceso de carga o descarga.

Durante el semestre en estudio esta Secretaría de Fiscalización, ha verificado el cumplimiento de los rendimientos mínimos establecidos con base al acuerdo conciliatorio.

Esta Información se revisa con base a los Estados de Hechos presentados mensualmente por la Sociedad Portuaria de Caldera (SPC) y la revisión de la estadística elaborada por la Unidad Técnica de Supervisión y Control (UTSC), e inspecciones aleatorias en algunas naves que arriban al puerto.

Se concluye que, para el período de estudio, las motonaves arribadas al puerto han alcanzado los rendimientos propuestos en sus diferentes niveles de servicio.

En el siguiente cuadro se resumen los parámetros para medir la productividad durante el semestre:

Cuadro N°4.

Período	Nivel de Servicio		
	CMPH	CI	VMPH
I semestre 2024	18 MOV/H	2.1 MOV/H	38.9 MOV/H
Criterio	≥ 13	≥ 2	≥ 26
Evaluación	Óptimo	Óptimo	Óptimo

Fuente: Elaboración propia, Secretaría de Fiscalización.

El Concesionario presenta mensualmente, junto con los Estados de Hechos, el detalle del rendimiento alcanzado por las motonaves, así como el uso de las grúas móviles (LHM1, LHM2 y LHM3) y las grúas de buque, y los parámetros de nivel de servicio (CMPH, CI Y VMPH) durante la movilización de contenedores, los cuales son analizados por la UTSC.

Así mismo se han remitido algunas justificaciones pertinentes para aquellas motonaves donde se les imposibilita alcanzar el rendimiento solicitado; las cuales han sido analizadas por parte de la UTSC.

La administración de INCOP, ha implementado lo establecido en el acuerdo conciliatorio para la medición de la productividad.

2.2.2. Rendimiento de graneles.

La productividad es definida como el indicador de eficiencia que relaciona la cantidad de producto movilizado (toneladas métricas), con respecto al tiempo (horas) utilizado, para la descarga de graneles.

De esta manera, la productividad observada es monitoreada durante un período definido (semestral) y se utiliza como unidad de medida las toneladas métricas/hora (tm/h).

De conformidad con los parámetros establecidos en el Adendum 2 al contrato suscrito con la Sociedad Portuaria Granelera de Caldera S.A, que indica:

- a. “...La productividad portuaria efectiva será de 600 toneladas/hora/buque atracado y operable por clima para cereales y de 500 toneladas/hora/buque atracado y operable por clima para fertilizantes o su equivalente por bodega (Anexo D de este Adendum) una vez que se inicie el período de explotación de la nueva Terminal Granelera...”

Se exceptúan de lo anterior, los productos a granel como lo son el carbón, Clinker, coque, yeso y otros, con los que no es físicamente posible alcanzar estos rendimientos.

En el siguiente cuadro resumen, se muestra la productividad promedio semestral para los buques graneleros cargados de cereal y fertilizantes:

Cuadro N°5.
Cumplimiento de Productividades SPGC.

Productividad Prom. Semestral	Productividad	Evaluación
Cereal	760 tm/h	ACEPTABLE
Fertilizante	823 tm/h	ACEPTABLE

Fuente: Elaboración propia, Secretaría de Fiscalización.

Todos los buques con carga de cereales y fertilizantes que fueron evaluados semestralmente conforme a los indicadores de productividades propuestos en las fichas técnicas correspondientes del acuerdo conciliatorio. Estos indicadores muestran un nivel de servicio aceptable como se puede observar en el cuadro anterior.

Es importante indicar que el rendimiento de los buques graneleros se ve afectado por una serie de condiciones como, por ejemplo, factores climáticos como lluvia y oleaje, fraccionamiento de las bodegas con diferentes productos, problemas mecánicos en las grúas de buque, densidad del producto y compactación, equilibrio de la bodega, capacidad de recibo de los clientes y ausencia de camiones por parte de los transportistas lo que hace que la productividad disminuya. De allí la excepción de algunos productos a granel.

2.3. Arribo de naves.

2.3.1. Cantidad de buques

Para el primer semestre del 2024, arribaron a Puerto Caldera un total de 337 naves, los buques contenedores son los que tiene más representación de recalado en el puerto con un 64 %.

En promedio ingresarán a la terminal 12 buques graneleros al mes.

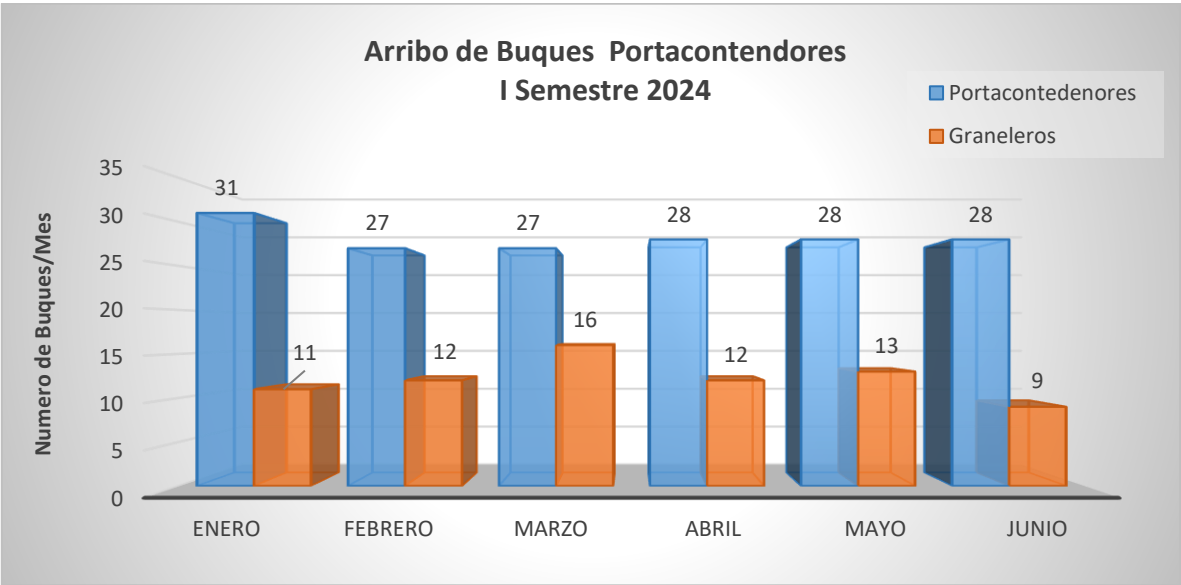
En el siguiente cuadro se muestra el arribo de las naves portacontenedores y graneleros por mes en la Terminal:

Cuadro N°6.
Arribo de Buques

Mes	Portacontenedores	Graneleros
Enero	31	11
Febrero	27	12
Marzo	27	16
Abril	28	12
Mayo	28	13
Junio	28	9
Total	169	73

Fuente: Estado de Hechos, SPC.

Gráfico N°3.



Fuente: Elaboración propia, Secretaría de Fiscalización.

2.4. Tiempos de espera y atraque.

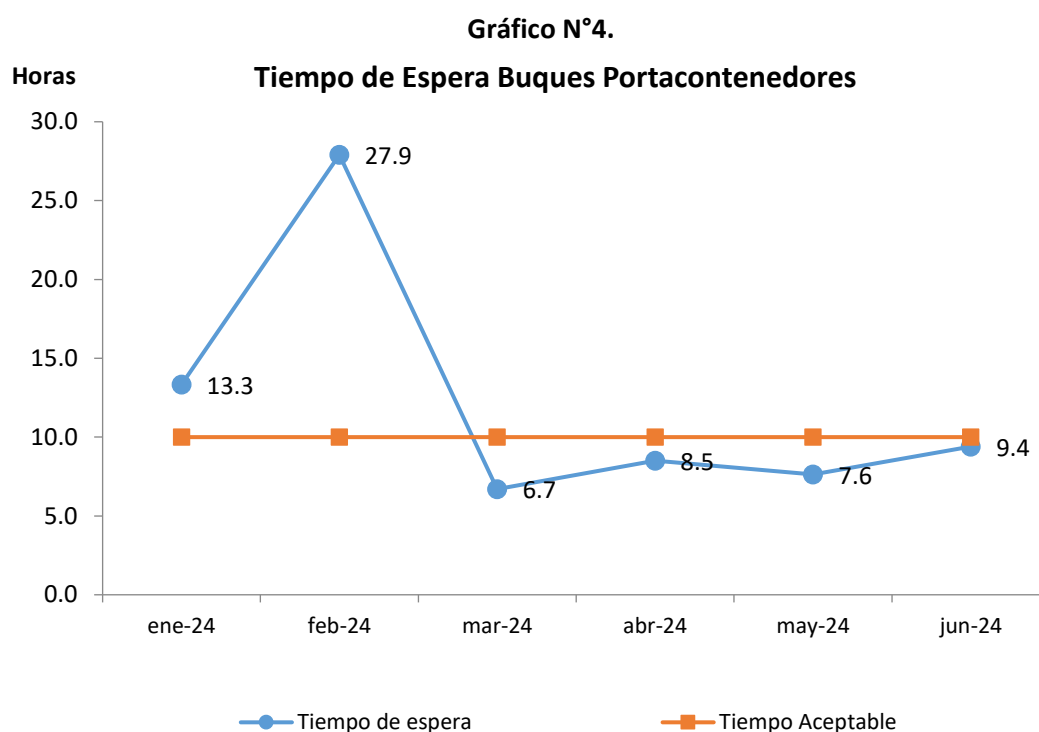
2.4.1. Tiempos de espera y atraque para naves portacontenedores.

El tiempo promedio de espera de los buques portacontenedores para el I semestre del año 2024 es de 12 horas y disminuyo un 12 % con respecto al primer semestre del año 2023.

Es importante indicar que las naves portacontenedores de las siguientes líneas navieras tiene ventana de atraque por lo que no presentan tiempo de espera:

- ONE-HAPAG LLOYD (MAREX)
- COSCO-EVERGREEN NORTE
- COSCO-EVERGREEN SUR
- DEL MONTE
- MAERSK (FEEDER)
- MAERSK (WCCA)
- SFC DOLE

Con el fin de conocer la evolución del tiempo promedio de espera en bahía, para los buques portacontenedores, se elaboró el siguiente gráfico:



Fuente: Elaboración propia, Secretaría de Fiscalización.

Este indicador de “tiempo de espera” para el semestre, se considera alto por con las condiciones de infraestructura de la Terminal, poca profundidad de los puestos de atraque y su sedimentación.

La operación de la Terminal Portuaria se limita a dos puestos de atraque con poca profundidad por la sedimentación acumulada, esto para atender tanto buques portacontenedores como graneleros.

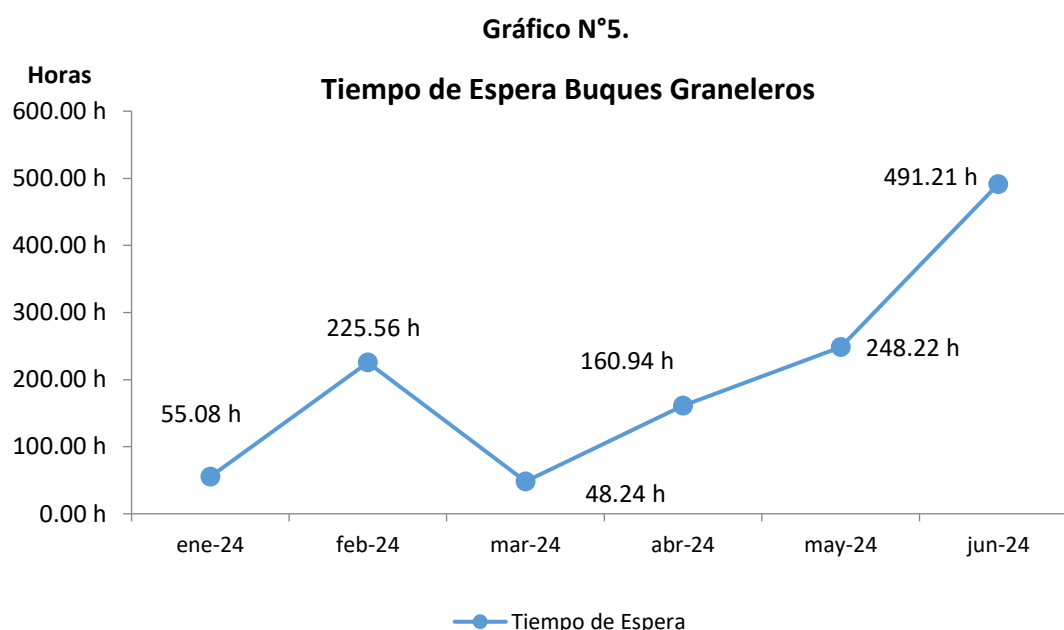
El principal impacto de los tiempos de espera en bahía para los buques portacontenedores se ha presentado por condiciones climáticas de fuerte oleaje lo cual ha provocado que la Terminal se haya cerrado por varios días durante el semestre en estudio (febrero).

Además, la temporada lluviosa trae consigo tormentas tropicales, que limitan la visibilidad y generan un paro momentáneo a la operación, aunado a esto las descargas eléctricas ponen en riesgo la seguridad del personal.

El tiempo que tarda un buque atracado en un muelle (1, 2, 3 o 4) dependerá principalmente del número de grúas que se le ha asignado (móviles o propias), o lo que es lo mismo la capacidad instalada que se tenga para atenderlo, el volumen de carga a movilizar que se deriva de la cantidad de contenedores embarcados o desembarcados y sus tipos (si son de 20 pies o de 40 pies), los planos de estiba de la nave; además, se deben de considerar otros factores externos y condiciones ambientales.

2.4.2. Tiempos de espera y atraque para naves graneleras.

El tiempo de espera en promedio de los buques graneleros en el semestre de estudio fue de 204 horas; 130 horas más que el mismo periodo del año 2023. Con el fin de conocer la evolución de tiempo promedio en bahía para buques graneleros, se elaboró el siguiente gráfico:



Fuente: Elaboración propia, Secretaría de Fiscalización.

La variación en los tiempos de espera entre un período y otro puede atribuirse a diferentes factores, los cuales mencionamos a continuación:

- ✓ El inicio de la temporada lluviosa juega un papel determinante en la atención de los buques graneleros, situación que obligó a paralizar completamente la descarga, además de la afectación de ondas tropicales.
- ✓ Las condiciones climáticas de fuerte oleaje y resaca típicas que se presentan en Puerto Caldera provocan que se detengan las operaciones portuarias y hasta el desatraque de buques, aumentando el congestionamiento y los tiempos de espera en bahía de las motonaves graneleras; esto debido a la falta de longitud de obras de abrigo, principalmente en los meses de febrero 2024.

- ✓ Disponibilidad de otro puesto de atraque para atender este tipo de naves (puesto N°4).
- ✓ Arribo simultaneo de buques graneleros, debido a condiciones del mercado o declaraciones de desabastecimiento de granos a nivel nacional.
- ✓ Condiciones de las bodegas y tipos de graneles de los buques.
- ✓ Demoras en los resultados de los análisis fitosanitarios

Si bien estas condiciones afectan el tiempo de espera de las naves graneles en bahía; este tiempo se considera bastante alto con respecto a los indicadores mundialmente aceptados, lo cual evidencia la urgente modernización de Puerto Caldera.

Por ejemplo, antes de la entra en operación del muelle granelero los tiempos de espera llegan a las 250 horas y hasta 300 horas. Aunado al aumento en la recalada de las naves, hoy en día tenemos arribos de 14 buques graneleros al mes antes de la entrada de operación del muelle granelero rondaban los 8 buques mensuales.

La disponibilidad del muelle 4 al mes es de 730 horas, esto con 16 Buques graneleros operados al mes, nos deja una operación de 45 horas por buque sin interrupciones, lo cual en la práctica el tiempo operativo de un buque carga con 50 000 toneladas requiere aproximadamente 80 o 90 horas para ser descargado.

En términos generales una nave granelera tarda atracada en un muelle en promedio 60 horas, (Muelle 1,2,3 y/o 4); esto debido a la falta de un moderno sistema de descarga y la capacidad limitada de recibo de producto de los clientes finales o la ampliación del muelle granelero actual como lo indica el plan maestro.

La descarga de graneles con el uso de grúas móviles, las almejas y tolvas de gran capacidad, permiten reducir los tiempos de atraque hasta en un 20 %, por su parte, las grúas de buques tienen ciclos lentos y muchas veces presentan problemas mecánicos que demoran la operación.

Por qué podemos concluir que, el tiempo en puerto de una nave granelera está distribuido de la siguiente manera: 2,2 días en promedio atracado (28%) y 3,8 días en espera en bahía (78%), para un promedio en total de 6 días en Puerto; lo cual se considera excesivo.

Estos tiempos solo podrán bajar cuando se finalicen los procesos constructivos de mejoramiento del muelle 4.

3. CONTRATO DE CONCESIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS DE LA TERMINAL DE PUERTO CALDERA (SPC S.A.).

A continuación, se efectúa un análisis de cumplimiento por parte del Concesionario Sociedad Portuaria de Caldera S.A., de los principales elementos contractuales y la adecuada supervisión por parte de la Unidad Técnica de Supervisión y Control.

3.1. Plan de mantenimiento de infraestructura.

A través de los informes presentados por la SPC y la supervisión ejercida por la UTSC como también las inspecciones realizadas por esta Secretaría de Fiscalización, se puede concluir que, al mes de junio del 2024, se ejecutó un monto total de mantenimiento de infraestructura de USD \$190 599,18.

Sin embargo, es importante mencionar que, el monto de ejecución señalado anteriormente corresponde únicamente al mantenimiento de obras menores, ya que, durante el periodo en estudio, tanto la UTSC como esta Secretaría de Fiscalización, no contaron con una herramienta o plan (PMI-2024) debidamente aprobado por la administración para supervisar, controlar y fiscalizar las actividades de mantenimiento de infraestructura a ejecutar por parte del concesionario en el 2024.

Actualmente el proceso de conciliación (mecanismo que se utiliza para resolución de controversias de conformidad con el contrato de concesión), concluyó el 15 de marzo del presente año (fecha en que se firmó el acuerdo según oficio CR-INCOP-JD-2024-073 de Junta Directiva de INCOP), no obstante, como parte de los acuerdos tomados, el concesionario contrató a la empresa Camacho y Mora S.A. para que realice el levantamiento de necesidades y se prioricen actividades para crear formalmente el Plan de Mantenimiento de Infraestructura (PMI).

En el siguiente cuadro se muestra el detalle del monto ejecutado para el primer semestre del año 2024:

Cuadro N°7.
Ejecución presupuestaria, Primer semestre 2024.

DETALLE ACUMULADO	VALOR
	EJECUTADO
1- Edificaciones (Obras Recurrentes)	USD 59 651.25
2-Sistema eléctrico y refrigeración	USD 80 576.97
3-Pavimentos	USD 1 639.58
4-Muros guardaruedas	USD 1 718.73
5-Defensas marinas	USD 23 960.66
6-Bitas de amarre	USD 767.85
7-Limpieza del sistema pluvial	USD 5 286.13
8- Señalización	USD 16 348.17
9- Mantenimiento Pararrayos	USD 649.84
Total	USD 190 599.18

Fuente: Reportes mensuales del plan de Mantenimiento 2024, SPC S.A.

Al finalizar el primer semestre del 2024, la concesionaria trabajó en el mantenimiento y construcción de obras menores en el muelle, (aún no se cuenta con el PMI-2024 aprobado), sumando entre todas estas un total de USD 190 599,18 (IVA incluido).

Por otra parte, la empresa SPC S.A cumplió en tiempo y forma con los informes mensuales sobre la ejecución y seguimiento de las actividades de mantenimiento durante el semestre en estudio, así mismo, estos sirvieron de insumo para las labores de fiscalización.

Además, el área de Ingeniería y Operaciones de la Secretaría de Fiscalización lleva un control de las actividades de supervisión que ejerce la UTSC.

En la siguiente figura se observan algunas de las actividades de mantenimiento portuario fiscalizadas durante el semestre en estudio:

Figura N°1
Reconstrucción de losa de concreto, mejoramiento de vías en el recinto Portuario.



Fuente: Secretaría de Fiscalización.

3.2. Plan de mantenimiento de equipo.

De acuerdo con el seguimiento y control que esta Secretaría de Fiscalización, realiza sobre el cumplimiento del Plan de Mantenimiento de Equipo por parte de la Concesionaria SPC S.A, se procede a mencionar los hechos y datos más relevantes llevados a cabo durante el periodo de estudio:

- 1. Dentro de la información brindada por la Concesionaria SPC S.A, se observa que se invirtió un total de USD \$2 463 036,00 en trabajos tanto de mantenimiento preventivo como correctivo en la primera mitad del año 2024.

Cuadro N°8.
Inversión en mantenimiento de equipo, Puerto Caldera, I Semestre-2024.

	SPC	SPGC	Suma
enero	USD 638 592,00	USD 164 212,00	USD 802 804,00
febrero	USD 184 705,00	USD 4 065,00	USD 188 770,00
marzo	USD 478 950,00	USD 47 449,00	USD 526 399,00
abril	USD 262 691,00	USD 27 974,00	USD 290 665,00
mayo	USD 289 245,00	USD 17 250,00	USD 306 495,00
junio	USD 344 055,00	USD 3 848,00	USD 347 903,00
Suma	USD 2 198,238.00	USD 264 798,00	USD 2 463 036,00

Fuente: Informe mensual (junio 2024) Plan de Mantenimiento de Equipo- SPC S.A.

2. Si comparamos el monto de mantenimiento de equipo que se ejecutó para el mismo periodo del año 2023, se tiene un aumento presupuestario de USD \$548 201,36, dado que, para el primer semestre del 2023, el monto ejecutado fue de USD \$1 914 834,64.
3. Mediante el análisis de la información brindada en los informes de mantenimiento de equipo se evidenció que hay equipo que se encuentra en mal estado, mismo que se debe mantener en buenas condiciones de conformidad con la cláusula 1.6.3 del Contrato de Concesión de Gestión de Servicios Públicos de la Terminal de Puerto Caldera.
4. Las principales intervenciones realizadas al equipo y maquinaria fueron supervisadas por la UTSC y comunicadas en sus informes; así mismo la Secretaría de Fiscalización ha realizado inspecciones al equipo.
5. La Administración concedente se realizó el proyecto dominado “Contratación de empresa (o Consorcio) Contratación de una empresa especialista para evaluar la maquinaria y equipo que se encuentra en el Recinto Portuario de Caldera, Incluyendo Básculas Camioneras”, a fin de evaluar el estado operativo y de mantenimiento de la maquinaria, a través de la Licitación Reducida 2023LD-000001-0019200001, mismo que fue presentado en noviembre del 2023.

3.3. Plan de gestión.

Durante el periodo de estudio la Sociedad Portuaria de Caldera SPC S.A, presentó el Informe de Cumplimiento anual al Plan de Gestión (2023), mediante oficio SPC-GG-011-2024; cumpliendo de esta manera lo establecido en el inciso b) de la cláusula 2.1.5 del contrato de Concesión de Gestión de Servicios Públicos de la Terminal de Puerto Caldera.

En términos generales se concluye que, las actividades de gestión portuaria desarrolladas durante el periodo de estudio se consideran razonables y acordes a la operatividad e infraestructura de la Terminal.

3.4. Plan de operaciones.

Para la medición de las productividades de la Terminal de Carga General en el acuerdo conciliatorio se incluyeron indicadores de uso internacional en la industria portuaria, que además de permitir medir la productividad del puerto permitirá la medición del nivel de servicio y la satisfacción de los usuarios.

En resumen y de acuerdo con el Informe de Cumplimiento Anual del Plan de Operaciones 2023, el rendimiento promedio acordado para una mano operada con grúa de tierra es de 16 mov/h y el de una grúa de buque es de 11 mov/h.

Figura N°2
Extracto de tabla del acuerdo de rendimientos promedio.

#	Tipo	Propuesta	Unidad	Observación
1	Contenedores	48	mov/h	3 MHC + 0 Buque
2	Contenedores	59	mov/h	3 MHC + 1 Buque
3	Contenedores	70	mov/h	3 MHC + 2 Buque
4	Contenedores	81	mov/h	3 MHC + 3 Buque
5	Contenedores	32	mov/h	2 MHC + 0 Buque
6	Contenedores	43	mov/h	2 MHC + 1 Buque
7	Contenedores	54	mov/h	2 MHC + 2 Buque
8	Contenedores	65	mov/h	2 MHC + 3 Buque
9	Contenedores	16	mov/h	1 MHC + 0 Buque
10	Contenedores	27	mov/h	1 MHC + 1 Buque
11	Contenedores	38	mov/h	1 MHC + 2 Buque
12	Contenedores	49	mov/h	1 MHC + 3 Buque
13	Contenedores	11	mov/h	0 MHC + 1 Buque
14	Contenedores	22	mov/h	0 MHC + 2 Buque
15	Contenedores	33	mov/h	0 MHC + 3 Buque

Fuente: Informe anual de cumplimiento de operaciones (2023) - SPC S.A.

El uso continuo de las tres grúas móviles es un factor determinante para reducir los tiempos de estadía al lograr mejores rendimientos de operación, a pesar de que muchos buques que recalán poseen grúas con ciclos muy lentos y el estado del buque no permite lograr los mejores rendimientos.

Es importante mencionar que el Puerto tiene una capacidad instalada para el manejo de contenedores la cual está referida a la disponibilidad de infraestructura y equipo actual para prestar el servicio; su magnitud está en función directa a la cantidad de carga por lo que se dificulta alcanzar mayores rendimientos a los ya establecidos.

Por lo tanto, la disponibilidad de infraestructura y equipo existente constituye la capacidad instalada del puerto; una modernización de la infraestructura conduciría a una mayor capacidad instalada y por su puesto un mejoramiento en la prestación de servicios.

En conclusión, las operaciones portuarias se han cumplido razonablemente y son acordes a los objetivos contractuales para cubrir la demanda sobre los servicios de carga y descarga de mercancía general, así como las obligaciones que dicta el reglamento de servicios portuarios de INCOP, a razón de encontrarse prestando un servicio público.

3.5. Plan de calidad, seguridad portuaria y gestión ambiental.

Con respecto a la fiscalización al sistema de gestión de la calidad de la Sociedad Portuaria de Caldera S.A., se derivan los siguientes comentarios:

1. La concesionaria SPC S.A, renovó y se mantiene la certificación PBIP, bajo la supervisión del MOPT, misma tiene fecha de vencimiento hasta el 30 de junio del 2025, según oficio N° DVMP-DNS-2024-468 de la Dirección de Navegación y Seguridad del MOPT.
2. El Sistema Integrado de Gestión se compone actualmente de 7 certificaciones a saber: ISO 9001; ISO14001, ISO 28000, PBIP, ISO 50001, Esencial Costa Rica y el recientemente incorporado Certificado Carbono reducción (2023), mismas que se encuentran vigentes durante el periodo en estudio, según la siguiente tabla:

Cuadro N°9.
Vigencia de certificaciones de calidad.

Certificación	Fecha de emisión	Fecha de Vencimiento
ISO 9001	29/08/2012	28/08/2024
ISO 14001	29/08/2012	28/08/2024
ISO 28000	04/04/2024	31/03/2025
PBIP	30/06/2024	30/06/2025
ISO 50001	25/09/2022	24/09/2025
Esencial Costa Rica	30/11/2019	30/11/2024
Carbono reducción	01/08/2023	01/08/2024

Fuente: Informe anual Plan de Calidad 2023- SPC S.A, Oficio SPC-GG-010-2024.

A la fecha de cierre de este informe la SPC S.A. y la SPGC S.A, se encuentran en proceso de auditoria por parte del ente certificador, para la recertificación de las normas ISOS: 9001, 14001 y carbono reducido.

Con estas certificaciones, Puerto Caldera se mantiene a la fecha como la única y primera Terminal Portuaria a nivel Nacional, en certificar sus procesos de atención a las naves, bajo requerimientos de calidad que exigen las normas ISO y otras normas internacionales, lo cual proporciona una ventaja competitiva.

Con respecto a la Gestión Ambiental desarrollada por la Sociedad Portuaria de Caldera S.A., durante el semestre en estudio, se observa un razonable manejo de residuos y un programa de mejora continua en cuanto a parámetros ambientales y se han presentado los informes correspondientes.

Se cumple razonablemente con lo requerido por el Plan de Gestión Ambiental aprobado por la SETENA y no se presentan “no conformidades” durante el periodo en estudio.

Como conclusión, se indica que la concesionaria ha cumplido razonablemente con los objetivos contractuales de implementar y mantener un sistema de calidad, así mismo, los objetivos y metas del plan de calidad se consideran razonables y acordes a la misión, visión y política del Sistema de Integrado de Gestión (Calidad, Medio Ambiente y Seguridad).

3.6. Aspectos financieros.

3.6.1. Comportamiento de los ingresos del canon de Sociedad Portuaria de Caldera.

El siguiente cuadro muestra el comportamiento de los ingresos del canon acumulado de cada año de la SPC, se observa una fuerte tendencia creciente comparada con los ingresos, en el año 2020, los resultados fueron afectados por la influencia del COVID- 19, se registró una disminución del -5% en los ingresos de SPC, a partir del 2021 retoma nuevamente la tendencia creciente de los años anteriores, el crecimiento fue del 8,43%, 6,6% y 6.3%, al cierre del 2021, 2022 y 2023 respectivamente.

Al cierre del primer semestre del año 2024 SPC continúa con la tendencia creciente y está experimentado un crecimiento del 31% comparado con el mismo periodo previo.

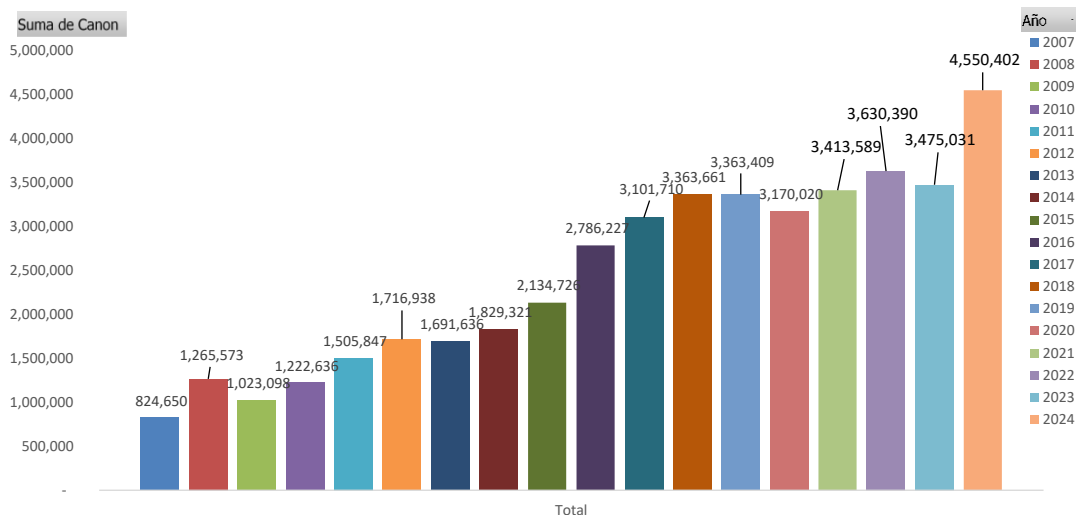
Cuadro N° 10.
Canon acumulado de cada año SPC

Año	SPC	Crec.
2007	1,876,798.28	
2008	2,800,122.47	49%
2009	2,153,369.80	-23%
2010	2,547,848.10	18%
2011	3,112,147.56	22%
2012	3,334,817.73	7%
2013	3,652,557.50	10%
2014	4,124,944.59	13%
2015	4,731,768.15	15%
2016	5,912,553.04	25%
2017	6,375,541.68	8%
2018	6,929,713.29	9%
2019	6,838,187.64	-1%
2020	6,498,681.32	-5.0%
2021	7,045,897.57	8.4%
2022	7,512,859.31	6.6%
2023	7,984,861.92	6.3%
2024	4,550,402.02	
Total/TCAC	\$83,432,669.92	9%

Fuente: Secretaría de Fiscalización, INCOP.

A continuación, se presenta un gráfico con el comportamiento de los ingresos de INCOP por concepto de canon anual desde el año 2007 hasta el primer semestre 2024, de la concesionaria SPC S.A.

Gráfico N° 6.
Canon SPC S.A. I semestre de cada año en dólares



Fuente: Secretaría Fiscalización INCOP

3.6.1.1. Ingresos y canon primer semestre 2024:

Los ingresos al primer semestre 2024 de SPC fueron de USD \$30.4 millones, lo que representó un canon de USD \$4.6, de conformidad con el apartado 4.7.3 contra prestación anual (canon al INCOP).

Cuadro N° 11.
Cálculo de Ingresos por Canon provenientes de SPC I semestre 2024

SPC S.A.FACTURACIÓN I SEMESTRE 2024									
Mes	Facturación	Notas Crédito	+Facturación Neta	+ 40% (Estadía y Muellaje)	- 40% (Estadía y Muellaje)	Ingreso total	Canon (15%)		
Enero	5,452,236.29	-	14,908.51	5,437,327.78	-	9,497.01	5,427,830.77	814,174.61	
Febrero	4,793,012.09	-	9,744.35	4,783,267.74	20,464.55	1,154.35	4,802,577.94	720,386.69	
Marzo	4,979,104.10	-	110,451.87	4,868,652.24	14,201.56	-	4,882,853.80	732,428.07	
Abril	5,274,328.01	-	15,198.09	5,259,129.92	16,923.02	1,704.10	5,274,348.84	791,152.33	
Mayo	5,188,024.78	-	29,197.91	5,158,826.87	19,516.63	-	5,178,343.50	776,751.53	
Junio	4,750,620.11	-	1,848.01	4,748,772.10	20,543.91	742.62	4,770,058.63	715,508.79	
Total II Sem	30,437,325.38			30,255,976.65	-	11,612.84	30,336,013.48	4,550,402.02	

Fuente: Secretaría Fiscalización INCOP.

3.6.2 Verificación de tarifas, Facturación y obligaciones contractuales.

Dentro del estudio de la Secretaría de Fiscalización se analiza y verifica la aplicación de las tarifas por parte del concesionario, que sean las aprobadas por la Autoridad Reguladora de Servicios Públicos (ARESEP), en resolución 784-RCR-2012 a partir del 23 de abril 2012, de acuerdo con lo establecido en el contrato. También se realiza una revisión de facturación mediante una muestra significativa de cada mes para verificar que los ingresos, las tarifas y montos reflejen los datos correctos y que coincidan con la información del Concesionario.

Además, se revisa el cumplimiento de las obligaciones económicas contractuales de conformidad a lo establecido en la Adenda No. 2 del Contrato de Concesión de la Terminal Granelera en la cláusula No. 4.7.2.6 "Participación Económica", donde se establecen las participaciones económicas del Concesionario. Al iniciar la operación de la nueva Terminal Granelera, un 40% de los ingresos percibidos de los servicios de estadía y muellaje, serán trasladados como ingresos de la Concesión de Servicios Públicos de Carga y Descarga, quedando un 60% de los ingresos brutos reportados por SPGC."

Se fiscaliza el cálculo del Canon realizado trimestralmente por la UTSC, además se verificó la acreditación de los depósitos bancarios a las cuentas de INCOP de estos montos del Canon.

4. CONTRATO DE CONCESIÓN DE OBRA PÚBLICA CON SERVICIOS PÚBLICOS PARA LA CONSTRUCCIÓN Y OPERACIÓN DE LA TERMINAL GRANELERA DE PUERTO CALDERA (SPGC).

4.1. Mantenimiento de infraestructura.

4.1.1. Plan de mantenimiento.

El 29 de enero del año 2015, fue aprobado por la Junta Directiva de INCOP el Plan de Mantenimiento de Infraestructura de la nueva Terminal Granelera de Puerto Caldera, mediante Acuerdo No. 4 tomado en la Sesión 3924.

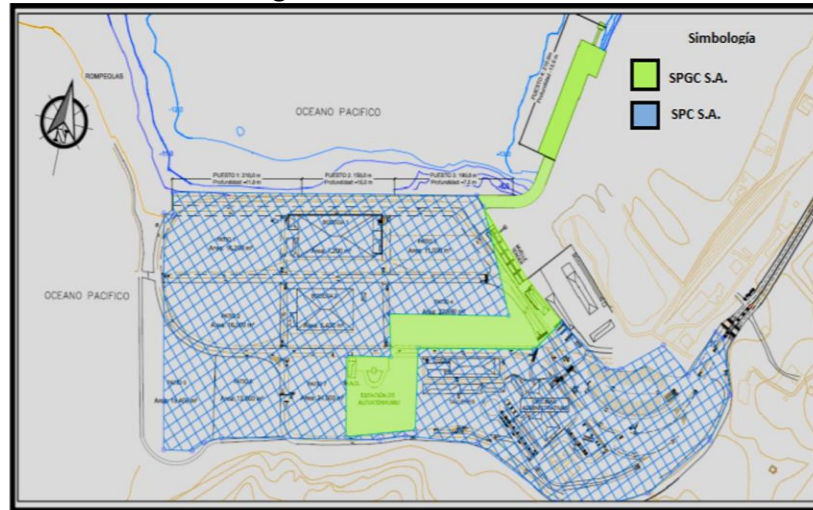
El plan de mantenimiento tiene como principal objetivo, conservar en buen estado las obras e instalaciones de la nueva terminal granelera, de manera que las condiciones de funcionamiento y seguridad sean óptimas.

Este Plan contempla; además del mantenimiento de las obras construidas (puesto 4), aquellas instalaciones entregadas al concesionario mediante Acta firmada por las partes, según lo estipulado en el apartado 1.6.1 del contrato que indica:

"...El área concesionada cuenta además con las construcciones, estructuras y redes de servicio que se entregarán mediante un acta suscrita por las partes..." y las áreas establecidas en el plano incluido en el anexo 1 del contrato.

A continuación, se adjunta un croquis con la definición de las áreas en mención, para tener una mejor visión de lo expuesto; en este caso el área en color verde corresponde al área asignada a la concesionaria SPGC S.A. mientras que la parte azul le corresponde a SPC S.A.

Figura N°3.
Área otorgada a la concesionaria SPGC S.A.



Fuente: Informe cumplimiento plan de mantenimiento, SPGC S.

Durante el periodo de estudio la Sociedad Portuaria Granelera de Caldera SPGC S.A, presentó el Informe de Cumplimiento al Plan de Mantenimiento del Muelle Granelero (plazo máximo de entrega al 28 de febrero de cada año) mediante oficio SPGC-GG-011-2024.

El mismo abarca el periodo comprendió entre febrero del 2023 a febrero del 2024, haciendo referencia al mantenimiento de la infraestructura y equipo del Puesto N°4.

A continuación, se detalla el cuadro de control de esta Secretaría de Fiscalización, sobre las principales actividades del Plan de mantenimiento del Muelle Granelero:

Cuadro N° 12.
Mantenimiento Terminal Granelera.

Esquema de Mantenimiento	Tipo de inspección	Frecuencia de Inspección	Observaciones
Infraestructura Civil			
1.Pilotes del Muelle			
1.1 Mangas de concreto	Limpieza	1 año	<p>El 24 de junio del 2022, se recibe el informe “Revisión de las camisas de concreto de los pilotes de acero del Puesto 4 (Muelle Granelero), Puerto Caldera” emitido por el contratista Millán Ingeniería Ltda; donde se recomienda proceder a las reparaciones de las camisas detectadas con focos de corrosión, las cuales son: CB09, M17, D18, D22, L23, H24, J24, M24, L25.</p> <p>Durante el mes de junio del año 2023, el concesionario realiza la reparación correspondiente de las 9 mangas mencionadas en el informe de Millán Ingeniería.</p>

	Control de Grietas	1 año	Al cierre del periodo de este informe, la reparación de grietas correspondiente al año 2024 aún no se ha realizado, se realiza el recordatorio correspondiente a través de correo electrónico a la UTSC.
--	--------------------	-------	--

1.2 Protección catódica	Consumo	2 años	<p>Se realiza revisión de consumo en el mes de noviembre del año 2022 con el informe, "Evaluación de las Tablestacas de Acero de la Pantalla de Atraque de Puerto Caldera incluyendo mediciones de espesores y de los potenciales eléctricos generados por el sistema de protección catódica", emitido por el contratista Millán Ingeniería Ltda.</p> <p>La secretaria de Fiscalización remite oficio CR-INCOP-SF-2022-0070, con una serie de indicaciones a la UTSC con fecha 15 de diciembre del 2022, referente al tema de protección catódica.</p> <p>En relación con lo indicado en el oficio SF-2022-0070, relativo a las conclusiones del informe de protección catódica 2022, se indica que la UTSC generó el correo 0938 Informe de estudio de protección catódica y espesores de tablaestaca 2022.</p> <p>El 19-ene-23 el Concesionario remitió la siguiente respuesta a cada uno de los puntos: "Este punto se incluyó en la propuesta del PMI-2023 que fue enviada a INCOP el año pasado, sin embargo, a la fecha dicho plan de mantenimiento no ha sido aprobado."</p> <p>Al cierre del periodo de este informe, las recomendaciones con respecto a la protección catódica del muelle granelero aún no se han realizado, se envía recordatorio correspondiente a través de correo electrónico a la UTSC.</p>
	Inspección Visual	4 años	

Esquema de Mantenimiento	Tipo de inspección	Frecuencia Inspección	Observaciones
2. Losa de rodamiento			
2.1 Losa de Concreto	Limpieza	3 meses	La limpieza de la superficie del muelle tuvo una frecuencia de ejecución de cada tres meses, siendo la ejecución de los trabajos en los meses de febrero y mayo del 2024. El área total de limpieza y lavado fue de 8 600 m ² .
	Control de Grietas	6 meses	
	Revisión de Pintura	6 meses	El proceso de sellado de grietas se ha realizado de manera continua durante todo el 2024, según se amerite.
	Pintura	1 año	
2.2 Vigas Longitudinales		6 meses	No se reportan intervenciones, por lo que es necesario que se realice una revisión del estado de estas.
			Se envía recordatorio correspondiente a través de correo electrónico a la UTSC.
2.3 Losas de Transición	Limpieza	3 meses	La limpieza tuvo una frecuencia de ejecución de cada tres meses, por lo que se realizó, en los meses de febrero y mayo del 2024.
	Control de grietas	6 meses	
	Planchas de acero	1 año	Se realiza medición de posibles desplazamientos de la losa de transición y no se presentaron desplazamientos.
	Desplazamiento losas	1 año	
			En abril del 2023 se les dio mantenimiento a los puntos de anclaje de la platina para garantizar que no se mueva de su ubicación y poder cumplir así su función.
			Al cierre del periodo de este informe no se ha realizado ninguna reparación sobre la losa de transición durante el 1er semestre del 2024.

2.4 Acera Peatonal	Limpieza	3 meses	<p>La limpieza de la acera peatonal del muelle granelero tuvo una frecuencia de ejecución de cada tres meses, en febrero y mayo del 2024.</p> <p>En abril del 2024, se observa que se coloca pintura en el borde de la acera peatonal como parte del mantenimiento del muelle. Se limpia bien la zona, se retiran residuos de pintura anterior y material suelto de la superficie, se procede a hacer reparaciones pequeñas dónde era necesario. Se procede a aplicar pintura color amarillo y dar acabado.</p> <p>La revisión de las barandas se dio en el mes de febrero del 2024.</p>
	Control de Grietas	6 meses	
	Pintura barandas	6 meses	
2.5 Muros Guarda rueda	Limpieza	3 meses	<p>La limpieza tuvo una frecuencia de ejecución de cada tres meses, en los meses de febrero y mayo del 2024.</p> <p>Se pintaron todos los muros guardaruedas y bitas ubicadas en pantalla este Puesto 3 en marzo del 2024.</p> <p>Al mes de abril del 2024, el concesionario reporta que se intervinieron todos los muros guardarruedas ubicados entre las bitas 2G y 7G.</p>
	Control de pintura	6 meses	
	Repintar	1 año	
	Control de Grietas	1 año	
2.6 Demarcación	Limpieza	3 meses	<p>La limpieza se realizó por medio de lavado a presión, en los meses de febrero y mayo, del 2024.</p> <p>La última demarcación horizontal del muelle se realizó en el mes de abril del 2024.</p>
	Revisión Pintura	6 meses	
	Pintura	1 año	
	Retoque Zonas dañada	6 meses	
2.7 Defensas y escaleras	Limpieza y control de pintura	3 meses	<p>Dentro de los trabajos de mantenimiento que se realizaron a las defensas por parte de SPGC durante el primer semestre del 2024, son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sustitución de baquelitas, defensa #2. • Se sustituyó el panel y cono de la defensa #6 muelle 4. • Reparación de la defensa 9 del muelle 4, ya que presentaba desprendimiento de más del 25% de sus baquelitas y daño grave en el cono. • Se cambia el panel de la defensa #5 ya que al anterior se le habían desprendido baquelitas. • Reemplazo de cadenas con grado de corrosión que genere escamas, se realizó evaluación y se cambiaron los elementos que lo ameritaban por su estado (revisión en febrero y mayo del 2024).
	elementos metálicos	3 meses	
	Revisión caucho	3 meses	
	Revisión de paneles	3 meses	
2.8 Bitas de amarre	Limpieza	3 meses	<p>En febrero del 2024, se realiza limpieza y preparación de los elementos para proceder con la aplicación de la capa de pintura base. Posterior a esto se procede a aplicar la pintura de acabado en el color negro y detallado en números</p>
	Pintura	6 meses	

Esquema de Mantenimiento	Tipo de inspección	Frecuencia de Inspección	Observaciones
3. Puente del duque de Alba			
3.1 Puente duque de alba.	Limpieza	3 meses	Se realiza limpieza en los meses de febrero y mayo del 2024. La limpieza consiste en un lavado por medio de agua a presión.
	Pintura	6 meses	La revisión de la pintura del puente que va hacia el duque de alba del muelle granelero tiene una frecuencia de ejecución de cada seis meses, por lo que en febrero del 2024 se procedió a realizar la misma. (próxima revisión en agosto 2024).
4.Sistema de Agua			
4.1 Agua Potable	Correctivo	1 año	Durante el periodo en estudio se dieron acciones del tipo correctivas en los momentos en que se dieron fugas, daño de llaves de chorro, entre otras.

4.2 Sistema contra incendió	Prueba del sistema	6 meses	No se ha realizado la prueba de funcionamiento del sistema contra incendios en compañía de Bomberos de CR, misma que esta Secretaría de Fiscalización ha solicitado que se haga desde el 2018. Con respecto al mantenimiento de los hidrantes, en junio del 2023, se realiza procedimiento de limpieza y preparación de los elementos para realizar la posterior aplicación de pintura en los colores respectivos.
4.3 Aguas Servidas	Limpieza y control	6 meses	Intervención de los orinales e inodoros de la estancia de trabajadores.
	Pintura	6 meses	
	Inspeccionar las Fijaciones	6 meses	
	Revisión tanque séptico	3 meses	Se realizó la revisión de las fijaciones. La revisión del filtro anaeróbico (tanque séptico), fue chequeado. Funcionando sin ningún inconveniente.
5.Sistema Eléctrico			
5.1 Trasformadores	Inspección Visual Muestra de aceite y estado secador	1 año	Se le tuvo que realizar una intervención mayor al transformador por problemas con bobinado. La intervención se realizó de manera exitosa por proveedor especializado y el transformador se vuelve a conectar a la red eléctrica en su operación normal para garantizar la alimentación de Muelle 4.
5.2 Tablero	Limpieza	1 año	Se realizó limpieza, resoque y verificación del estado de componentes, durante todo el transcurso del periodo.
5.3 Acometidas y salidas eléctricas	Limpieza e inspección general	1 año	Se realizan dos intervenciones durante el año de mantenimiento. Se realizó limpieza de salidas eléctricas y cajas de registro (incluyendo drenajes), revisión de estado de cables y salidas eléctricas incluyendo gabinetes.
5.4 Luces de cortesía	Limpieza e inspección general	1 año	Se eliminaron nidos de aves y otros elementos que podrían ocasionar salidas de operación del sistema, se interviene 2 veces en el año, por lo que se debe realizar la limpieza de las luminarias en los próximos días.
5.5 Postes de Iluminación	Limpieza e inspección general	1 año	Se programaron inspecciones nocturnas por parte de esta Secretaría de Fiscalización para verificar su funcionamiento.
5.6 Sistema de comunicación y control	Limpieza e inspección general	1 año	No se reporta ninguna intervención al respecto en el informe de cumplimiento anual (2022 y 2023).
5.7 Cajas en la acera peatonal	Destapar, revisar y reempacar las tapas de las cajas	4 meses	No se reporta ninguna intervención al respecto en el informe de cumplimiento anual (2022 y 2023).

**Continuación del Cuadro N° 12.
Mantenimiento Terminal Granelera**

Esquema de Mantenimiento	Tipo de inspección	Frecuencia de Inspección	Observaciones
6.Edificaciones			
6.1 Edificaciones	Mantenimiento general	6 meses	Regular estado
	Pintura externa	6 meses	Regular estado, aplicación de pintura
	Pintura interna	12 meses	Buen estado, aplicación de pintura
	Estado de techos	6 meses	Regular/ mal estado
	Área entrada y salida de basculas	6 meses	Certificado de calibración de las basculas. Se solicita certificado a través de correo electrónico para su verificación.

	Subestación eléctrica	No indica	Estado operativo
	Estancia de Trabajadores	No indica	Limpieza y pintura en estancia de trabajadores.
7.Patios			
7.1 Patios	Pavimento adoquín	6 meses	Mal estado o sin adoquín
	Básculas	6 meses	Calibración durante el periodo en estudio, para asegurar que mantienen una adecuada exactitud y trabajan dentro de los límites de tolerancias. Se solicita certificado a través de correo electrónico para su verificación.
8.Equipamientos			
8.1 Equipamientos	Tolvas y almejas, pintura	3 meses	El cambio de los cables de las almejas se hizo con una frecuencia mensual, independientemente de las toneladas trasegadas, esto con base a la estadística, es la frecuencia que elimina el riesgo de daños en los mismos.
	Sistema de lubricación	3 meses	se realiza una lubricación general según manual del equipo.

Fuente: Secretaría de Fiscalización.

Para el caso del mantenimiento de infraestructura del Muelle Granelero en Puerto Caldera, no existe un monto definido contractualmente, por lo que todos los mantenimientos preventivos, correctivos y sus costos asociados corren por cuenta del Concesionario.

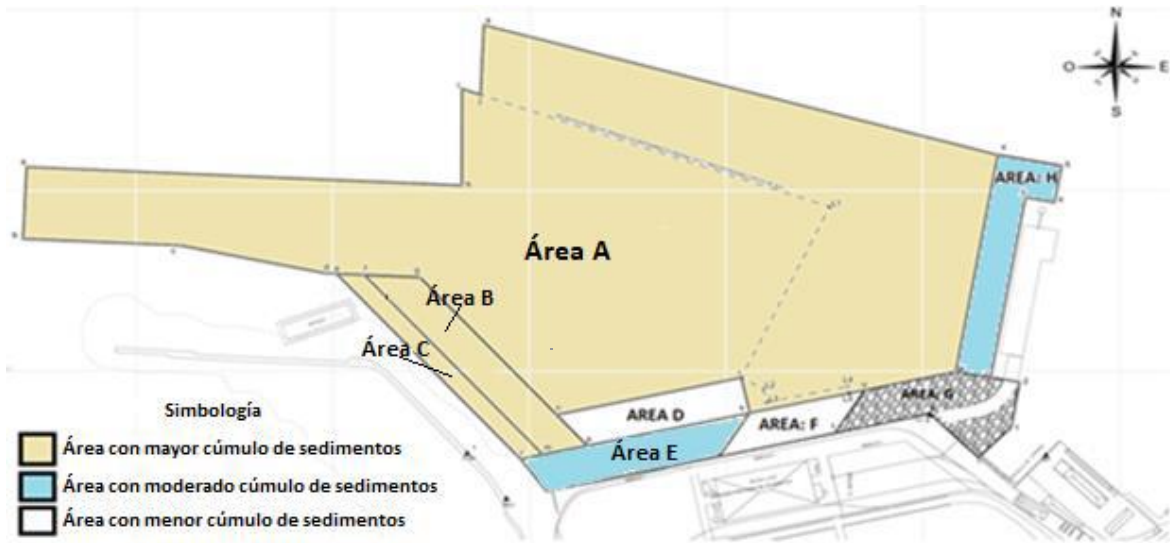
Debido a lo anterior, es importante ejercer de manera constante la supervisión realizada por la UTSC en el muelle N°4, mediante inspecciones periódicas para identificar las labores de mantenimiento, los daños a la infraestructura y solicitar al concesionario su ejecución.

En general y de conformidad con las visitas de inspección realizadas por esta Secretaría de Fiscalización, se verificó que dichas actividades de mantenimiento se han realizado razonablemente por parte de la Sociedad Portuaria Granelera de Caldera S.A, y la supervisión ejercida por la UTSC ha sido adecuada.

4.2. Dragado y batimetrías de control.

La concesionaria presentó el informe batimétrico de control, mediante oficio SPGC-GG-013-2024 del 01 de marzo del 2024, en el mismo se concluyó que existe un volumen acumulado de 154 515,6 m3, donde el límite para efectuar el dragado de mantenimiento es al alcanzar los 400 000 m3.

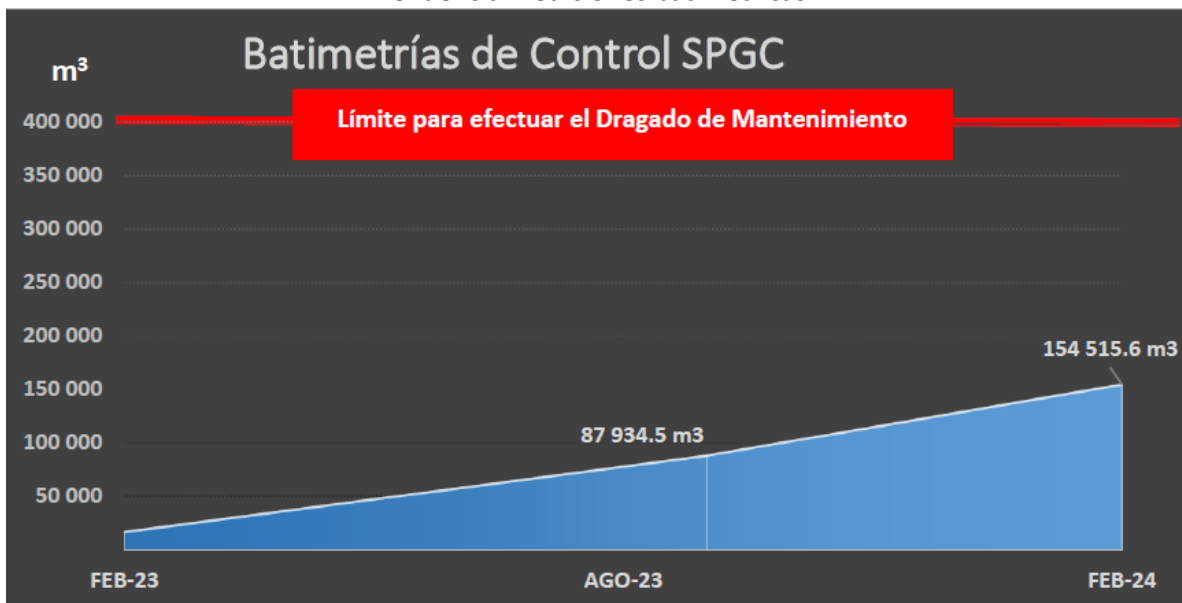
Figura N° 4.
Plano Batimétrico



Fuente: Modificación, Secretaría de Fiscalización.

A continuación, se adjunta la tendencia de depósito de material en base a la batimetría realizada en el mes de febrero del 2024.

Gráfico N° 2.
Tendencia mediciones batimétricas.



Fuente: Secretaría de Fiscalización-Informes batimétricos.

Como se observa en el gráfico anterior, la entrada de sedimentos es significativa, alcanzando un volumen de sedimentación de 154 515,6 m^3 (según la última medición batimétrica, febrero 2024) a tan solo un año de haberse realizado la campaña de dragado en Puerto Caldera y de mantenerse

esta tendencia es posible que se adelante la próxima campaña de dragado de acuerdo con las proyecciones.

Esta Secretaría de Fiscalización realizó un informe especial de la campaña de dragado (CR-INCOP-SF-IO-004-2023), donde se exponen los aspectos técnicos más relevantes de dicha campaña.

La Secretaría de Fiscalización mediante el oficio CR-INCOP-SF-009-2024 con fecha del 06 de marzo del 2024, le recuerda a la Administración Concedente que debe de considerar que se ha alcanzado el volumen total 1 600 000 m3 de sedimentos cumpliendo así, con la obligación contractual del concesionario, por lo que las futuras campañas de dragado deberán ser compensadas por la Administración concedente.

Figura N° 5.
Preparación y calibración de equipo previo a la batimetría en Puerto Caldera.



Fuente: Secretaría de Fiscalización.

4.3. Aspectos financieros.

4.3.1. Comportamiento de los ingresos.

El siguiente cuadro muestra el comportamiento de los ingresos del canon acumulado de cada año de la SPGC, como se puede observar los ingresos de Sociedad Portuaria Granelera de Caldera S.A., han experimentado una tendencia creciente a través de los años, en el año 2020 los resultados fueron afectados por la influencia del COVID- 19, se registró una disminución del -5% en los ingresos de la concesionaria, ya para el cierre del 2021 el crecimiento fue del 6% y al cierre del 2022 se registró un crecimiento del 11,3% respecto al mismo periodo del año previo, en el año 2023 se mantuvo similar con una leve disminución del 0,3% con respecto al 2022.

Al cierre del primer semestre del año 2024 SPGC continúa con la tendencia creciente y está experimentado un crecimiento del 4% comparado con el mismo periodo previo.

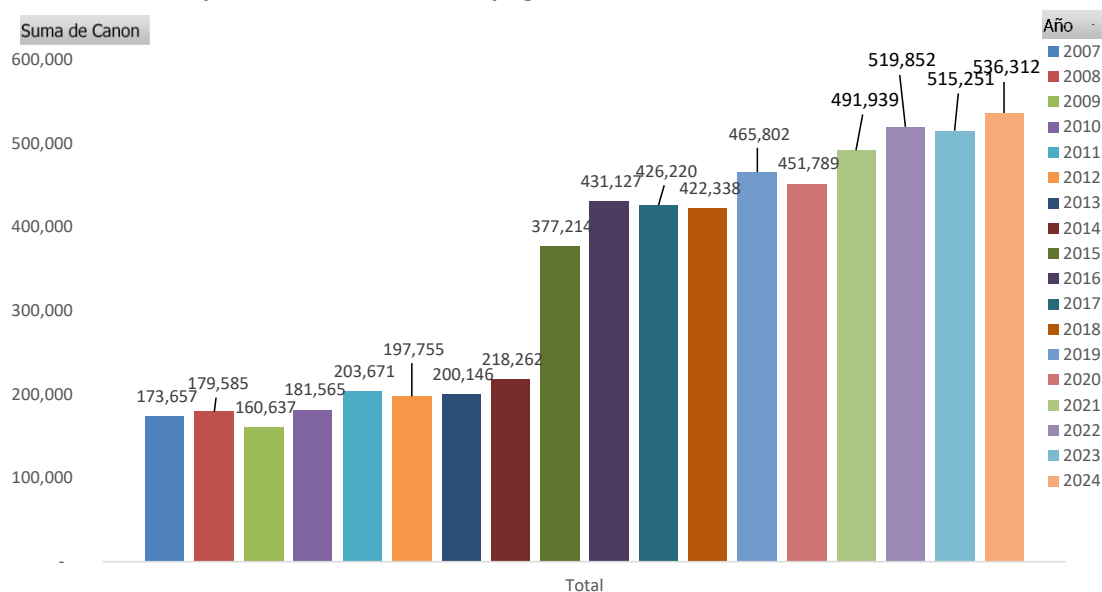
Cuadro N° 13.

Año	SPGC	Crec.
2007	374,912.23	
2008	348,558.83	-7%
2009	331,686.39	-5%
2010	337,682.50	2%
2011	440,511.04	30%
2012	434,788.32	-1%
2013	435,542.09	0%
2014	446,892.88	3%
2015	745,108.05	67%
2016	804,694.80	8%
2017	847,721.18	5%
2018	931,279.75	10%
2019	913,418.16	-2%
2020	869,323.50	-5%
2021	920,516.52	6%
2022	1,024,848.72	11.3%
2023	1,021,802.56	-0.3%
2024	536,312.00	
Total/TCAC	\$11,229,287.52	6%

Fuente: Secretaría de Fiscalización.

A continuación, se presenta un gráfico con el comportamiento de los ingresos de INCOP por concepto de canon al I semestre de cada año, de la concesionaria SPGC S.A.

Gráfico N° 7.
Comportamiento del Canon pagado al I semestre de cada año SPGC S.A



Fuente: Secretaría Fiscalización, INCOP.

4.3.1.1. Ingresos y canon primer semestre 2024:

Los ingresos al primer semestre 2024 SPGC fueron de USD \$10.8 millones, lo que representó un canon de USD \$10.7 millones, de conformidad con el apartado 4.7.3 contra prestación anual (canon al INCOP).

Cuadro N° 14.
Cálculo de Ingresos por Canon provenientes de SPGC 2024
SOCIEDAD PORTUARIA GRANELERA CALDERA (SPGC S.A.)
FACTURACIÓN I SEMESTRE 2024

Mes	Facturación	Notas Crédito	+Facturación Neta	+ 40% (Estadía y Muellaje)	- 40% (Estadía y Muellaje)	Ingreso total	Canon (5%)	
Enero	1,240,675.05	-	879.24	1,239,795.81	9,497.01	-	1,249,292.82	62,464.64
Febrero	2,069,045.81	-	748.60	2,068,297.21	1,154.35	20,464.55	2,048,987.01	102,449.35
Marzo	2,246,731.75	-	18,367.30	2,228,364.45	-	14,201.56	2,242,566.01	112,128.30
Abril	2,037,276.03	-	19.97	2,037,256.06	1,704.10	16,923.02	2,022,037.14	101,101.86
Mayo	1,841,978.83	-	23,764.49	1,818,214.34	-	19,516.63	1,798,697.71	89,934.89
Junio	1,346,475.66	-	3,102.85	1,343,372.81	742.62	20,543.91	1,364,659.34	68,232.97
Total II Sem	10,782,183.13	-	46,882.45	10,735,300.68	13,098.08	22,158.73	10,726,240.03	536,312.00

Fuente: Informes Ingresos Mensuales SPGC, 2024

4.3.2 Verificación de tarifas, Facturación y obligaciones contractuales.

Dentro del estudio de la Secretaría de Fiscalización se analiza y verifica la aplicación de las tarifas por parte del concesionario, que sean las publicadas en el Diario La Gaceta N° 34 — jueves 23 de febrero del 2023 y La Gaceta N° 63 — miércoles 10 de abril del 2024, día de publicación del ajuste de las tarifas que han de regir a partir de esa fecha en la Terminal Granelera de Puerto Caldera. También se realiza una revisión de facturación mediante una muestra significativa de cada mes para verificar que los ingresos, las tarifas y montos que reflejen los datos correctos y que coincidan con la información del Concesionario.

Además, se revisa el cumplimiento de las obligaciones económicas contractuales de conformidad a lo establecido en la Adenda No. 2 del Contrato de Concesión de la Terminal Granelera en la cláusula No. 4.7.2.6 "Participación Económica", donde se establecen las participaciones económicas del Concesionario, al iniciar la operación de la nueva Terminal Granelera, un 40% de los ingresos percibidos de los servicios de estadía y muellaje, será trasladado como ingreso de la Concesión de Servicios Públicos de Carga y Descarga, quedando un 60% de los ingresos brutos reportados.

Se fiscaliza el cálculo del Canon realizado trimestralmente por la UTSC, además se verificó la acreditación de los depósitos bancarios a las cuentas de INCOP de estos montos del Canon.

5. Contrato de Concesión de Gestión de Servicios Públicos de Remolcadores en la Vertiente del Pacífico.

5.1. Análisis y evaluación de las operaciones marítimas.

5.1.1. Maniobras.

En el Contrato de Concesión en numeral 1.5.1.1 Tiempos estimados para el atraque, desatraque de embarcaciones y desplazamiento, cita:

En condiciones normales, las maniobras de atraque se efectuarán dentro de los siguientes parámetros:

Cuadro N°15.
Tiempos estimados para atraque y desatraque

	Caldera	Puntarenas	Punta Morales
Atraque	60 minutos	60 minutos	60 minutos
Desatraque	60 minutos	60 minutos	60 minutos

Fuente: Contrato de Concesión de Gestión de Servicios Públicos de Remolcadores en la Vertiente del Pacífico.

Al cierre del período del informe esta Secretaría de Fiscalización, no ha detectado que se hayan dado incumplimientos o no conformidades de los tiempos contractualmente establecidos para el atraque y el desatraque de las naves.

Así mismo, no se tiene registro de que se hayan presentado quejas ante la administración concedente debido a retrasos en estas maniobras.

5.1.2. Desplazamientos.

De conformidad con la “Adenda al Contrato de Concesión de Gestión de Servicios Públicos de Remolcadores, en la Vertiente del Pacífico”, se estableció que las maniobras de desplazamiento deben realizarse en los siguientes tiempos:

Cuadro N° 16.
Cláusula 1.5.1.1 Tiempos de desplazamiento

	Caldera	Puntarenas	Punta Morales
Atraque	60 minutos	60 minutos	60 minutos
Desatraque	60 minutos	60 minutos	60 minutos
Tiempo de desplazamiento desde Caldera	5 minutos	50-60 minutos	110-120 minutos

Fuente: Adenda al contrato de Concesión de Gestión de Servicios Públicos de Remolcadores en la Vertiente del Pacífico.

Al cierre del período de este informe esta Secretaría de Fiscalización, no ha detectado que se hayan dado incumplimientos o no conformidades de los tiempos de desplazamiento.

Así mismo, no se tiene registro de que se hayan presentado quejas ante la administración concedente debido a retrasos en estos tiempos.

5.1.3. Movimientos de atraque y desatraque.

Durante el semestre en estudio, la concesionaria SAAM de Costa Rica S.A., remitió informes mensuales de atraque y desatraque de las diferentes naves que arribaron al puerto, donde se desglosan las maniobras para cada Terminal.

La Secretaría de Fiscalización no cuenta con registros de que se hayan presentado quejas o reclamos por los servicios marítimos de atraque y desatraque.

5.1.4. Otros servicios marítimos.

Durante el periodo de estudio, se verificó el cumplimiento del Anexo A: Disposiciones para Operaciones de Remolcadores del Contrato de Concesión de Gestión de Servicios Públicos de Remolcadores en la Vertiente del Pacífico.

Específicamente con el uso del remolcador a toda nave con Tonelaje de Registro Bruto (TRB), superior a 500 toneladas, la cual está obligada a utilizar remolcador para las maniobras de atraque y desatraque.

Así mismo, el servicio de lanchaje y pilotaje se ha prestado regularmente y sin interrupciones de conformidad con el anexo B: Disposiciones para Operaciones para Pilotaje y Lanchaje del Contrato de Concesión de Gestión de Servicios Públicos de Remolcadores en la Vertiente del Pacífico.

También se han presentado servicios de doble maniobra y Shifting.

En términos generales la concesionaria SAAM, ha prestado los servicios públicos marítimos en apego a los requerimientos contractuales.

5.2. Aspectos financieros.

5.2.1 Comportamiento de los ingresos por canon.

El siguiente cuadro muestra el comportamiento de los ingresos del canon acumulado de cada año de SAAM, se observa una fuerte tendencia creciente de los ingresos, en el año 2020 los resultados fueron afectados por la influencia del COVID- 19, se registró una disminución del -6% en los ingresos de la concesionaria, ya para el cierre del 2021 el crecimiento fue del 8% y al cierre del 2022 se registró un crecimiento del 11% respecto al mismo periodo del año previo, en el año 2023 se mantuvo similar con leve disminución del -2% con respecto al año previo.

Al cierre del primer semestre del año 2024 SAAM está experimentado una leve disminución del -2% comparado con el mismo periodo previo.

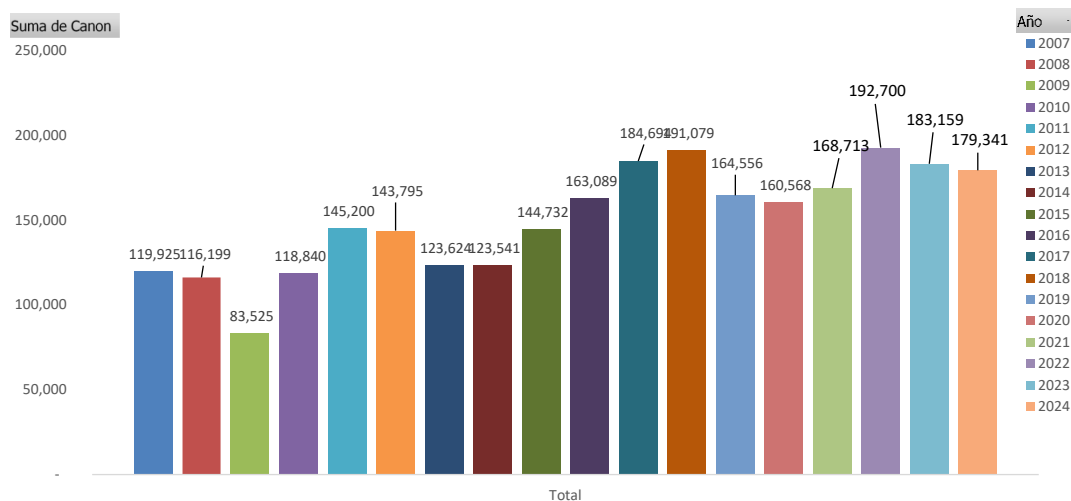
Cuadro N° 17.

Año	SAAM	Crec.
2007	231,539.34	
2008	221,383.08	-4%
2009	179,054.61	-19%
2010	245,959.38	37%
2011	283,945.18	15%
2012	312,719.25	10%
2013	243,580.34	-22%
2014	257,591.60	6%
2015	292,631.39	14%
2016	341,248.64	17%
2017	384,496.83	13%
2018	393,213.75	2%
2019	337,138.12	-14%
2020	317,534.16	-6%
2021	343,649.59	8%
2022	380,928.56	11%
2023	375,147.98	-2%
2024	179,341.01	
Total/TCAC	\$5,141,761.80	3%

Fuente: Secretaría Fiscalización, INCOP

A continuación, se presenta un gráfico con el comportamiento de los ingresos de INCOP por concepto de canon al primer semestre de cada año, de la concesionaria SAAM S.A.

Gráfico N°8.
Comportamiento del Canon pagado por SAAM al I semestre de cada año



Fuente: Elaboración propia, Secretaría Fiscalización INCOP.

5.2.1.1. Ingresos y canon.

Los ingresos de SAAM en el primer semestre del año 2024 fueron de USD \$3.6 millones, lo que representó un canon de USD \$179 mil de conformidad con el contrato de concesión.

Cuadro N° 18.
Cálculo de Ingresos por Canon provenientes de SAAM año 2024
SUDAMERICANA AGENCIAS AÉREAS Y MARÍTIMAS (SAAM S.A.)
FACTURACIÓN I SEMESTRE 2024

Mes	Facturación	NC_Cli	ND_Cli	Tiquetes	Ingreso total	Canon (5%)
Enero	665,115.55	-	-	-	665,115.55	33,255.78
Febrero	542,606.79	-	-	-	542,606.79	27,130.34
Marzo	620,248.22	-	-	-	620,248.22	31,012.41
Abril	674,480.80	-	-	-	674,480.80	33,724.04
Mayo	629,123.64	-	-	-	629,123.64	31,456.18
Junio	455,245.22	-	-	-	455,245.22	22,762.26
Total	3,586,820.22	-	-	-	3,586,820.22	179,341.01

Fuente: Informes Técnicos Mensuales SAAM.

5.3. Verificación de tarifas, Facturación y obligaciones contractuales.

Dentro del estudio de la Secretaría de Fiscalización se analizan y verifica la aplicación de las tarifas por parte del concesionario, que sean las aprobadas por la Autoridad Reguladora de Servicios Públicos, en resolución RIT-024-2016, de las 15:00 horas del 19 de febrero del 2016, de acuerdo con lo establecido en el contrato. También se realiza una revisión de facturación mediante una muestra significativa de cada mes para verificar que los ingresos, las tarifas y montos reflejen los datos correctos y que coincidan con la información del Concesionario.

Se fiscaliza el cálculo del Canon realizado trimestralmente por la UTSC, además se verificó la acreditación de los depósitos bancarios a las cuentas de INCOP de estos montos del Canon.

5.4. Planes.

5.4.1. Plan de operaciones portuarias.

La concesionaria presenta mensualmente informes sobre su gestión en diferentes aspectos técnicos, administrativos, operativos y legales.

Con base en estos informes y las bitácoras se validaron las siguientes condiciones:

- Registro de las operaciones marítimas y tipos de servicios prestados para los puertos de Puntarenas, Caldera y Punta Morales.

- Detalle de las facturas por los servicios prestados e ingresos provenientes de las operaciones marítimas.
- Disponibilidad de personal las 24 horas, los 365 días del año, lo cual fue corroborado por medio de los turnos de trabajo.
- Aplicación de lista de verificación previa de zarpe, según constancia en la bitácora de cubierta.
- Verificación diaria de las máquinas y se deja constancia en el libro de trabajos y posteriormente en el programa informático de mantenimiento.
- Llenado del registro de los reportes de servicio al buque y la liberación de la maniobra con la firma del capitán del buque.
- Incapacidades del personal de SAAM; además, con un reporte de enfermedades y/o accidentes laborales.
- Reclamos formales por parte de los clientes y las resoluciones respectivas de SAAM.
- Reportes detallados de las maniobras marítimas.
- Cualquier otro suceso o eventualidad en la gestión marítima de SAAM.

En términos generales, se evidenció un cumplimiento razonable de las directrices estipuladas en el Plan de Operaciones Marítimas de SAAM.

5.4.2. Plan de mantenimiento

5.4.2.1. Carenas.

De acuerdo con los controles de esta Secretaría de Fiscalización, durante el primer semestre del 2024 no hay registro de zarpe a carena de ninguno de los remolcadores, en el siguiente cuadro se puede observar la programación de las próximas carenas, según con la información brindada por el Concesionario.

Cuadro N° 19.
Programación de próximas carenas.

Remolcador	Fecha próxima carena
Choroy	03 de junio del 2025
Don Hugo	25 de octubre del 2025
Antisana	30 de enero del 2026

Fuente: Información brindada por la UTSC, actualización agosto- 2024.

Esta Secretaría de Fiscalización dará el seguimiento correspondiente al cumplimiento de dicha programación.

De conformidad con lo anteriormente expuesto, esta Secretaría de Fiscalización, ha comprobado que dicha programación de mantenimiento a las embarcaciones (RAM) se ha efectuado razonablemente por parte de la Concesionaria SAAM S.A. y en apego a los requisitos contractuales.

6. Terminales portuarias administradas por INCOP.

6.1. Aspectos legales.

La Ley Constitutiva de INCOP No. 1721, estableció como objetivo principal el asumir las prerrogativas y funciones de Autoridad Portuaria, con el propósito de explotar, directa o indirectamente, de acuerdo con la Ley los puertos del Estado en el Litoral Pacífico (Puerto de Puntarenas, Caldera, Quepos y Golfito), sus servicios portuarios, así como las actividades y facilidades conexas, con el fin de brindar de forma eficiente y eficaz; para fortalecer la economía nacional.

El artículo 17 bis de la Ley Constitutiva de INCOP, establece dentro de las funciones de la Secretaría de Fiscalización; entre las que se destacan, fiscalizar los servicios otorgados en concesión, como los Administrados directamente por el INCOP.

Conforme a lo anterior, se realiza una revisión de los requisitos legales (laboral, seguridad social, cumplimiento pólizas, permisos, Código PBIP) que los administradores de los muelles deberán de cumplir.

A la fecha de cierre de este informe no se presentan incumplimientos legales que deban ser informados para cada una de las Terminales Portuarias.

6.2. Terminal Portuaria de Quepos.

6.2.1. Aspectos Legales.

Producto de la fiscalización realizada durante el semestre en estudio, sobre los aspectos legales no se han encontrado incumplimientos o condiciones legales que se deban informar para esta terminal.

A esta Terminal principalmente arriban naves de pasajeros (pequeños Cruceros), de vocación turística y demás embarcaciones menores; que realizan operaciones por medio del muelle Tender.

No cuenta con declaratoria de Seguridad de conformidad con el Código PBIP, emitida por la autoridad designada.

6.2.2. Análisis y evaluación de ingeniería y operaciones.

6.2.2.1. Operaciones portuarias

En el siguiente cuadro se resumen las operaciones portuarias que se llevaron a cabo en la terminal de Quepos durante el primer semestre 2024:

Cuadro N° 20.
Operaciones Portuarias

Periodo	Terminal de Quepos		
	Movilización Carga Tm	Arribo de Buques	Movimiento Pasajeros
ene-24	1 033.48	342	642
feb-24	782.79	305	584
mar-24	638.49	253	91
abr-24	512.49	263	61
may-24	527.75	193	360
jun-24	383.16	191	457
Total	3 878.16	1547	2195

Fuente: Planificación Institucional INCOP.

La cantidad de carga movilizada por la Terminal de Quepos, durante el primer semestre del año 2024, experimentó un decrecimiento de un 31% al mismo periodo del año 2023.

En cuanto al arribo de Buques, se obtiene un decrecimiento de un 20% con respecto al primer semestre del año 2023 con un promedio de 257 naves al mes, la mayoría de estas naves son pequeñas embarcaciones de pesca y turismo.

El movimiento de pasajeros por esta terminal decreció un 50% con respecto a su periodo homólogo 2023; fundamentalmente las operaciones de naves turísticas que se realizan en bahía con el tránsito de pasajeros por medio del muelle Tender y rampa de atraque fija.

La administración concedente continua la alianza público-privada entre INCOP y MARTEC que facilitará la operación y crecimiento de la maricultura sostenible de Pargo.

6.2.3. Aspectos financieros.

6.2.3.1. Comportamiento de los ingresos de Quepos.

Los ingresos del Puerto de Quepos luego de sufrir una fuerte afectación por la pandemia, en el 2022 y 2023 experimentó un crecimiento del 133% y 44% respectivamente. Al cierre del primer semestre 2024 los ingresos alcanzan USD\$141.839,24, se mantiene la tendencia creciente el puerto de Quepos presenta un 10% de aumento con respecto al mismo periodo previo.

Cuadro N° 21.
Ingresos anuales Muelle de Quepos

Puerto de Quepos		
Año	Total	Var.
2019	147,791.07	48%
2020	80,281.25	-46%
2021	61,355.74	-24%
2022	143,128.60	133%
2023	206,693.07	44%
2024	141,839.24	

Fuente: Secretaría Fiscalización INCOP

6.2.4. Infraestructura portuaria.

La Secretaría de Fiscalización, inspeccionó la Terminal Portuaria de Quepos durante el primer semestre del año 2024 en la siguiente fecha:

- 05 y 06 de junio del 2024.

Con base en la inspección realizada, se deriva el informe *“Informe de seguimiento y fiscalización del mantenimiento de infraestructura de la Terminal Portuaria de Quepos.”*, mismo que se basa en observar el estado de cada una de las tareas de mantenimiento y dar seguimiento a una serie de actividades, entre las que destacan:

6.2.4.1. Sistema de iluminación.

Se realizó inspección de fiscalización al Muelle de Quepos en horas de la noche para observar las luminarias LED que se instalaron el 03 de agosto del 2021, por parte de la empresa adjudicada PM PROJECT MÁSTER S.A., y se observó que había dos luminarias que no se encontraban funcionando.

Las luminarias que se encontraban fuera de servicio, una se trataba de un poste de iluminación y otra se trataba de una de las lámparas en el puente de acceso.

Figura N° 6.

Poste de iluminación con luminaria en mal estado y lámpara en el puente de acceso fuera de servicio, Quepos.



Fuente: Secretaría de Fiscalización, INCOP, Informe CR-INCOP-SF-IO-009-2024.

También, esta Secretaría de Fiscalización indicó como una acción de mejora instalar iluminación en el patio aledaño a las oficinas de la Terminal Portuaria de Quepos, para mejorar la seguridad en la zona ya que actualmente no posee iluminación alguna y esto podría aumentar la inseguridad en el lugar, además, en este patio se almacenan activos institucionales que se deben resguardar.

6.2.4.2. Báscula.

Se fiscalizó el estado de la báscula de pesaje de los vehículos que ingresan a las instalaciones para realizar carga y descarga de productos, al momento de la inspección esta poseía elementos corroídos, específicamente los pernos de sujeción y las rampas, además, las cintas antideslizantes también se observaron dañadas.

La báscula se adquirió en el 2021 con recursos de INCOP, tiene una capacidad de 30 toneladas y tuvo un costo de ₡10.113.500,00 colones, según orden de compra N° 30887 de INCOP.

A la fecha de la visita de Fiscalización, la romana no se encontraba operando, ya que, de acuerdo con la información brindada por la Administradora del muelle de Quepos, se estaban presentando problemas en el sistema y los pesajes no eran los correctos.

Figura N°7.
Estado de la romana al ingreso a la Terminal Portuaria de Quepos.



Fuente: Secretaría de Fiscalización, INCOP, Informe CR-INCOP-SF-IO-009-2024.

6.2.4.3. Puente de acceso.

El estado actual del puente de acceso al Muelle de Quepos es crítico y los daños han ido aumentando exponencialmente en los últimos años.

Con respecto a este tema, esta Secretaría de Fiscalización ha venido realizando una serie de observaciones y advertencias desde hace varios años atrás, en los informes:

- CR-INCOP-SF-IO-006-2021, 11 de marzo del 2021.
- CR-INCOP-SF-IO-020-2022, 20 de octubre del 2022.
- CR-INCOP-SF-IO-018-2023, 11 de octubre de 2023.
- CR-INCOP-SF-IO-009-2024, 11 de junio de 2024.

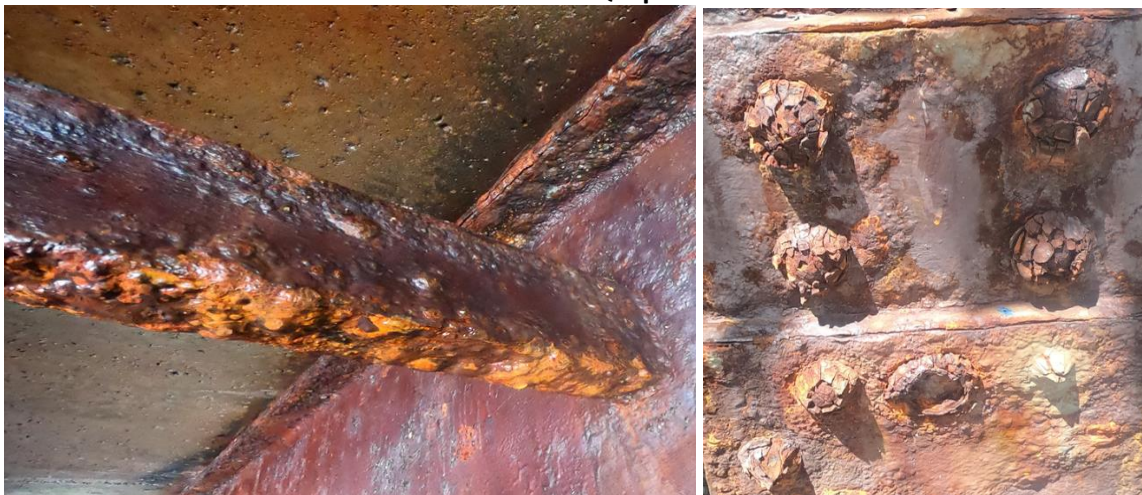
Aunado al cuadro anterior, esta Secretaría de Fiscalización realiza una recomendación al respecto en el primer informe semestral del 2023, aprobada en la sesión N°4424 de la Junta Directiva de INCOP, la cual menciona textualmente:

“Rec. 1. Se recomienda a la Dirección de Operaciones del INCOP, definir una estrategia para la reparación o sustitución del puente de acceso del muelle de Quepos, debido a los problemas estructurales, el estado avanzado de la corrosión y deterioro de la losa de concreto. No obstante, a pesar de la serie de recomendaciones y observaciones que ha emitido esta Secretaría de Fiscalización, a la fecha de la inspección realizada, el puente de acceso al Muelle de Quepos se encuentra en malas condiciones.

También, se observa un mayor desprendimiento del concreto por la parte debajo de la losa, dejando aún más expuesto el acero de refuerzo y debilitándose cada vez más su capacidad de soporte.

Figura N°8.

Alto nivel de corrosión en los elementos metálicos de la infraestructura del puente de acceso, Muelle de Quepos.



Fuente: Secretaría de Fiscalización, INCOP, Informe CR-INCOP-SF-IO-009-2024.

6.2.4.4. Tensoras.

Se observó un aumento en la cantidad de tensores o arriostres cortados y/o con un nivel avanzado de corrosión en todo el tramo del muelle.

Figura N°9.

Tensoras en mal estado en el costado del Muelle de Quepos, frente a la marina.



Fuente: Secretaría de Fiscalización, INCOP, Informe CR-INCOP-SF-IO-009-2024.

En el 2022 la DOP contrató a la empresa Taller Reysa SRL. para cambiar 236 tensoras, dicho proyecto se adjudicó por un monto de ₡ 82,631,078.43 y desde entonces se observa que al final del muelle quedaron sobre la losa de concreto una cantidad de tensoras con sus respectivas placas sin instalar, mismas que se han ido deteriorando por el abrasivo ambiente marino y ante la necesidad grande de sustituir estos elementos dañados del muelle se deberían de haber aprovechado.

Figura N°10.

Angulares y placas sin utilizar al final del Muelle desde el 2022.



Fuente: Secretaría de Fiscalización, INCOP, Informe CR-INCOP-SF-IO-009-2024.

6.2.4.5. Plan de mejora de infraestructura

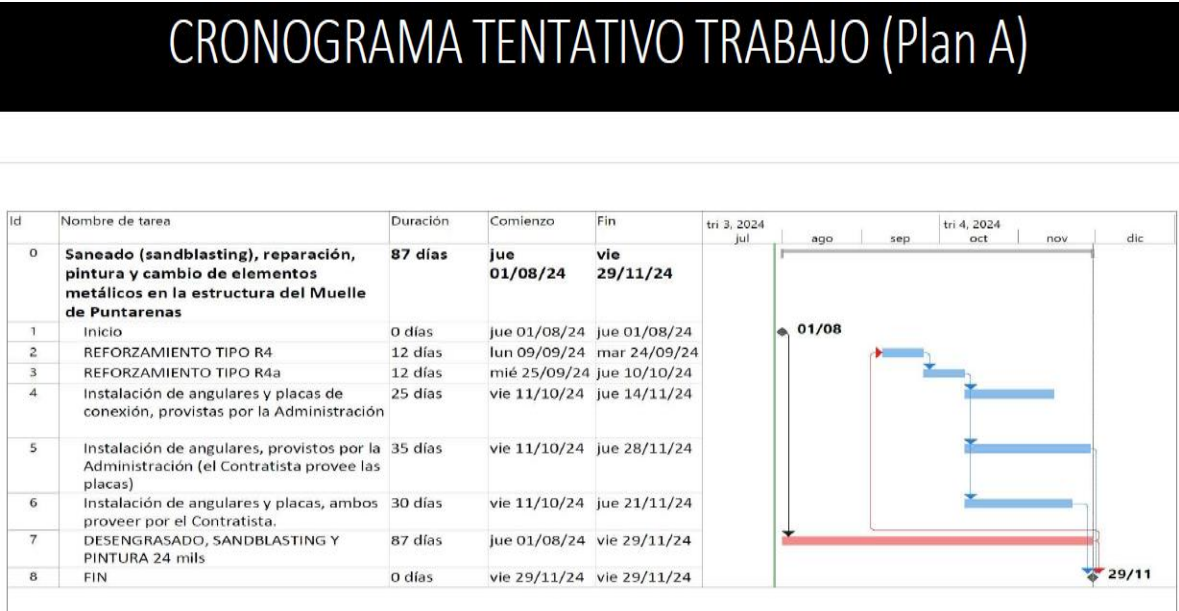
Mediante oficio CR-INCOP-SF-2023-0041 con fecha del 11 de mayo de 2023, se le recuerda a la DOP el cumplimiento de la recomendación donde se le solicitaba la elaboración de un plan de mejora

para la infraestructura portuaria de los muelles de Puntarenas, Quepos y Golfito, con una proyección de inversión de al menos 3 años.

En la nota con número de oficio CR-INCOP-SF-2023-0060, esta Secretaría de Fiscalización le indica a la DOP que la recomendación N°1 del del Informe semestral enero-junio 2022, acuerdo N°. 9 de la sesión No. 4354 del 21 de septiembre del 2022, referente a “establecer un plan de mejora de la infraestructura portuaria de los Muelles...” se mantiene en proceso de cumplimiento.

La DOP responde mediante oficio CR-INCOP-DOP-2024-0206 y adjunta cronogramas de trabajos actuales del mulle de Puntarenas y del muelle de Quepos, de igual manera cronograma de trabajo del proyecto del muelle de Golfito, próximo a iniciar.

Figura N°11.
Cronograma plan de trabajo Muelle de Quepos.



Fuente: DOP, INCOP, Informe CR-INCOP-DOP-2024-0206.

También, se informa mediante oficio CR-INCOP-MQ-0086-2024 que, de acuerdo con la “orden de compra N° 31652, se adjudicó a la empresa Agroservicios Hípicos de Aranjuez, por un monto de \$294,163,860.00, contemplando trabajos de reforzamiento tipo R4, reforzamiento tipo R4a, Instalación de angulares y sus placas de conexión, provistas por la Administración, Instalación de angulares, provistos por la Administración, pero en este caso el Contratista debe proveer las placas, Instalación de angulares y placas, ambos proveer por el Contratista, Desengrasado: Sistema de limpieza de superficies metálicas mediante métodos motrices de conformidad a la norma SSPC SP-5, SSPC SP-6, SSPC SP-7, pica y uso de rotomartillo en zonas congestionadas previo al SAND BLASTING Y PINTURA MARINA, lo anterior para el mantenimiento de la subestructura del Muelle de Quepos.

Se dio orden de inicio para el 01 de agosto del año en curso, en un plazo establecido de 4 meses.

Con lo que se relaciona con el puente de acceso, tal como lo recomendó el Ing. Esteban Mayorga de la DOP, mediante el informe CR-INCOP-DOP-ING-2024-0005 se va a iniciar la reparación del puente, se está iniciando con el proceso de elaboración del pliego de condiciones técnicas y estudio de mercado para iniciar con el trámite de contratación.”

La Secretaría de Fiscalización continuará el seguimiento respectivo a la gestión, cumplimiento y ejecución de los proyectos constructivos, así también como los trabajos de mantenimiento de infraestructura, con la finalidad de garantizar un buen aprovechamiento de los recursos públicos y mejorar las condiciones de la Terminal Portuaria de Quepos.

6.3. Terminal Portuaria de Puntarenas.

6.3.1. Aspectos legales.

Producto de la fiscalización realizada durante el semestre en estudio, sobre los aspectos legales no se han encontrado incumplimientos o condiciones legales que se deban informar.

Referente al Plan de Protección de la Instalación Portuaria de la Terminal de Cruceros, el MOPT renovó la declaración de cumplimiento para el periodo 2024-2025, mediante declaración N°003-2024.

Esta declaración de cumplimiento es válida hasta el 30 de junio de 2025 basada en DVMP-DNS-2023-529 de la Dirección de Navegación y Seguridad.

6.3.2. Análisis y evaluación de Ingeniería y Operaciones.

6.3.2.1. Operaciones portuarias.

En el siguiente cuadro se resumen las operaciones portuarias que se llevaron a cabo en la Terminal de Puntarenas durante el primer semestre del año 2024:

Cuadro N° 22. Operaciones Portuarias			
Periodo	Terminal de Puntarenas		
	Movilización Carga Tm	Arribo de Buques	Movimiento Pasajeros
ene-24	460.97	16	16994
feb-24	98.81	6	5208
mar-24	71.68	8	10880
abr-24	229.52	11	15658
may-24	4.69	3	4567
jun-24	20.48	4	2230
Total	886.15	48	55 537

Fuente: Planificación Institucional INCOP.

Es importante señalar que esta Terminal es de vocación turística destinada a la atención de cruceros, por lo que la movilización de carga que se reporta es principalmente basura, suministros, agua y cualquiera otra mercadería que el buque requiera o bien desembarque.

En cuanto al arribo de cruceros, decreció un 8% con respecto al primer semestre del año 2023 con un promedio de 8 naves al mes.

La Terminal Portuaria de Puntarenas Administrada por el INCOP, registró durante el semestre en estudio un total de 55 537 pasajeros, una cifra que supone un crecimiento de pasajeros de un 5% con respecto al primer semestre del 2023; estas cifras son mucho mayores que antes de experimentar la pandemia por covid-19, que obligó la cancelación de los viajes turísticos de los cruceros a Centroamérica y Caribe.

6.3.3. Aspectos financieros.

6.3.3.1. Comportamiento de los ingresos del Puerto de Puntarenas.

Puntarenas debido a la naturaleza de los servicios prestados fue el más afectado por los efectos de la pandemia, en el 2020 los ingresos disminuyeron un -48% y en 2021 bajan aún más en un -87%.

Al cierre del periodo 2022 y 2023 los ingresos del Puerto de Puntarenas crecieron 893% y 37% respectivamente y al cierre del primer semestre 2024 los ingresos alcanzan USD\$435.352,91, lo que representa una disminución del -14% con respecto al mismo periodo previo; asimismo, se espera que los ingresos aumenten para un mejor desempeño al cierre del periodo.

Cuadro N° 23.
Ingresos anuales Muelle de Puntarenas

Puerto de Puntarenas		
Año	Total	Var.
2019	802,156.75	-4%
2020	416,617.35	-48%
2021	53,100.30	-87%
2022	527,098.96	893%
2023	724,636.79	37%
2024	435,352.91	

Fuente: Secretaría Fiscalización INCOP, 2024.

6.3.4. Infraestructura portuaria.

Para el periodo en estudio, se efectuaron inspecciones los días 08 de mayo y 19 de junio del 2024, por parte de esta Secretaría de Fiscalización, con el propósito de darle seguimiento al mantenimiento de la infraestructura y proyectos de construcción, con base en las visitas a la Terminal Portuaria, se realizaron los siguientes informes, CR-INCOP-SF-IO-003-2024 y CR-INCOP-SF-IO-011-2024, mismos que se basa en observar el estado de las actividades de mantenimiento y dar seguimiento al proyecto de *“saneado (Sandblasting), reparación, pintura y cambio de elementos metálicos en la estructura del Muelle de Cruceros de Puntarenas”*, entre lo que se destaca:

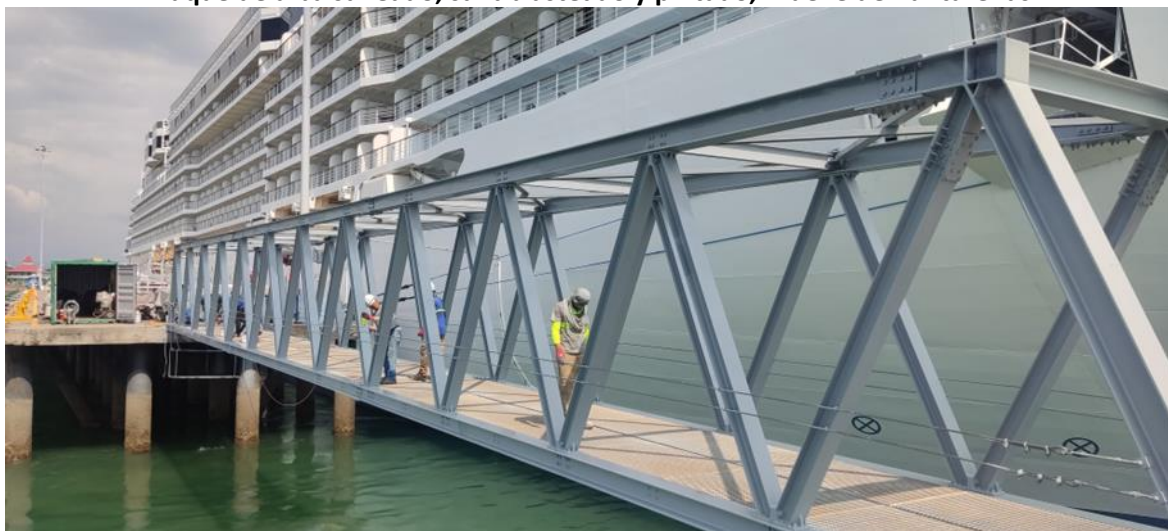
6.3.4.1. Saneado y Sandblasting

El proyecto antes mencionado consiste en trabajos de saneado (sandblasting), reparación, pintura y cambio de elementos metálicos en la estructura del Muelle, reforzamiento del puente de acceso, sandblasting y pintura de Pilotes de la Terminal de Cruceros de Puntarenas, de acuerdo con lo estipulado en el pliego cartelario con número de licitación 2023LE-000004-0019200001, adjudicado por un monto de ₡ 889 150 737.80 (ochocientos ochenta y nueve millones, ciento cincuenta mil setecientos treinta y siete colones con 80/100) y dieron inicio a los trabajos a finales del 2023.

Se le solicitó a la DOP remitir a esta Secretaría de Fiscalización todos los informes de avance de la supervisión de obra de la consultoría externa Staar Yee y los informes de aprobación de Ingeniería de la DOP, esto como parte del control y seguimiento que esta Secretaría lleva a cabo en los proyectos de rehabilitación y mejoramiento de la infraestructura de los Puertos Administrados por INCOP.

También, se sugirió a la DOP que se tomen en cuenta medidas de mitigación y contención del material de residuo del sandblasting, para disminuir riesgos de afectación en la salud de los trabajadores e impacto ambiental, dicha observación se le trasladó al contratista y este a través de sus profesionales supervisores están tomando las medidas necesarias.

Figura N°12.
Duque de alba saneado, sandblastado y pintado, Muelle de Puntarenas.



Fuente: Secretaría de Fiscalización, INCOP, mayo 2024.

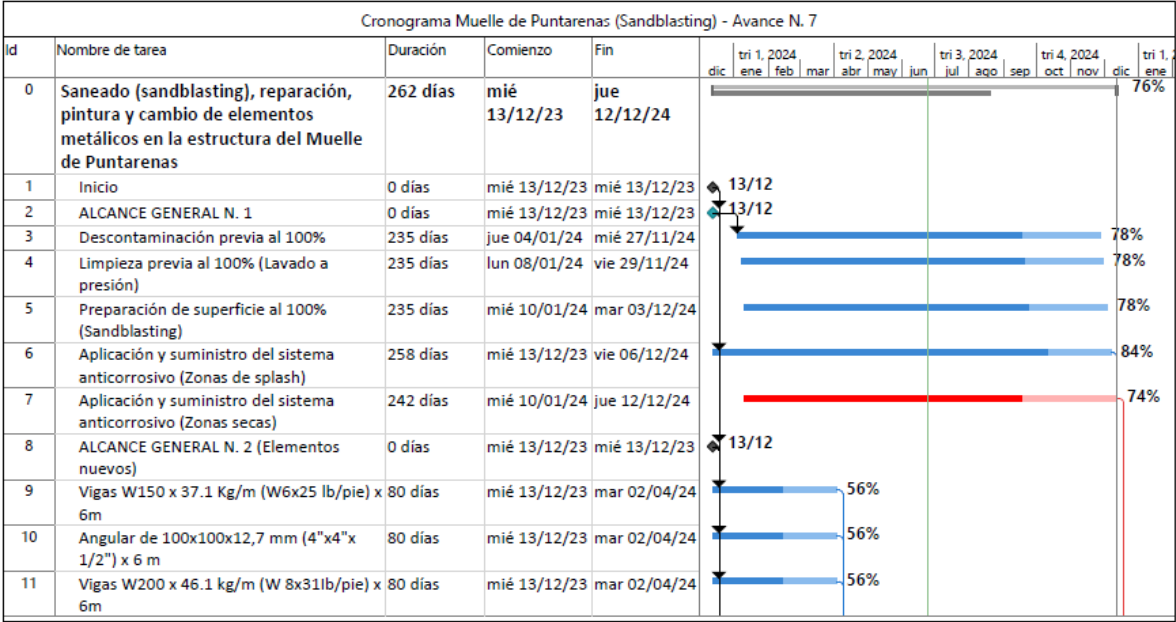
Por otra parte, se realizó un estudio de fiscalización sobre el monto en el que fue adjudicado este proyecto sugiriendo analizar los costos adjudicados referentes a la aplicación de limpieza de elementos, sandblasting y pintura e indicar si se ajustan a los costos del mercado actual y de acuerdo con el oficio CR-INCOP-MP-2024-011, el Lic. Herrera menciona textualmente se puede indicar con claridad que la oferta de la empresa Agro Servicios Hípicos de Aranjuez Sociedad Anónima se encuentra bajo la media encontrada en los estudios de mercado, resultado admisible dado al cumplimiento de los anexos solicitados en el pliego de condiciones y resultó la oferta mejor

calificada según los criterios de valoración los cuales tienen un peso del 90% en cuanto a precio.

Además, se conversó con el Director de Operaciones Portuarias sobre la importancia verificar el uso del equipo adecuado (protección, salud ocupacional) de las personas que trabajan en el proyecto con la finalidad de prevenir algún incidente laboral.

Se tiene previsto por parte de la DOP que el proyecto finalice en el último trimestre del 2024, de acuerdo con el siguiente cronograma:

Figura N°13.
Cronograma plan de trabajo Muelle de Puntarenas.



Fuente: DOP, INCOP, Informe CR-INCOP-DOP-2024-0206.

La Secretaría de Fiscalización continuará con el seguimiento respectivo a la gestión, cumplimiento y ejecución de los proyectos constructivos, así también como los trabajos de mantenimiento de infraestructura, con la finalidad de garantizar un buen aprovechamiento de los recursos públicos y mejorar las condiciones de la Terminal Portuaria de Puntarenas.

6.4. Terminal Portuaria de Golfito.

6.4.1. Aspectos legales.

Producto de la fiscalización realizada durante el semestre en estudio, sobre los aspectos legales no se han encontrado incumplimientos o condiciones legales que se deban informar para esta terminal.

La Terminal Portuaria de Golfito recibe buques aceiteros, así como también cruceros; además, la Administración Concedente explora la posibilidad de atender buques de carga general, RO-RO, hierro y similares en este puerto, debido a la congestión que presenta Puerto Caldera.

Por lo anterior, es imperante la necesidad de que la Administración Concedente obtenga la declaración de cumplimiento para la protección de los buques y las instalaciones portuarias (Código PBIP) para la Terminal de Golfito.

6.4.2. Análisis y evaluación de Ingeniería y Operaciones.

6.4.2.1. Operaciones Portuarias.

En el siguiente cuadro se resumen las operaciones portuarias que se llevaron a cabo en la Terminal de Golfito durante el primer semestre del año 2024:

Cuadro N° 24.
Operaciones Portuarias

Periodo	Terminal de Golfito		
	Movilización Carga Tm	Arribo de Buques	Movimiento Pasajeros
ene-24	11 324.85	23	366
feb-24	29 347.61	26	807
mar-24	8 442.43	13	541
abr-24	7 350.59	7	741
may-24	28 649.01	10	0
jun-24	41 236.53	9	0
Total	126 351.02	88	2455

Fuente: Planificación Institucional INCOP.

La cantidad de carga movilizada por la Terminal de Golfito, durante la primera mitad del año 2024 experimentó un crecimiento de un 37% al mismo periodo del año 2023; cabe resaltar que esta Terminal comparte una vocación turística con la exportación de aceite de palma, de allí los volúmenes movilizados de carga.

En cuanto al arribo de buques, experimentó un crecimiento de un 5 % en comparación al primer semestre del 2023 con un promedio de 14 naves al mes, la mayoría de estas naves son pequeñas embarcaciones de turismo (cruceros), buques graneleros que trasiegan aceite de palma y demás embarcaciones pequeñas como: veleros, fragatas, entre otros.

La Terminal Portuaria de Golfito Administrada por el INCOP, registró durante el semestre en estudio un total de 2455 pasajeros, una cifra que supone un decrecimiento considerable de pasajeros con respecto al mismo periodo del año 2023, donde se movilizaron 6786 pasajeros.

6.4.3. Aspectos financieros.

6.4.3.1. Comportamiento de los ingresos del Puerto de Golfito.

En el periodo del 2020 Golfito fue de los muelles menos afectado, con una caída del 18% en los ingresos, con respecto al 2019, a partir del 2021 el puerto de Golfito mejora su desempeño aumentando sus ingresos en un 2%, continuó con un 16% y 20% en el 2022 y 2023 respectivamente.

Al cierre del primer semestre 2024, Puerto Golfito presenta un total de USD\$390 mil, una disminución del 6% con respecto al mismo periodo previo, pero se espera un crecimiento al cierre del año, debido a que ya no solamente participa en la temporada de atención de cruceros, sino que además brinda servicios en especial a las embarcaciones aceiteras que presentan una de las principales fuentes de ingresos al puerto.

Cuadro N° 25.
Ingresos anuales Muelle de Golfito
Puerto de Golfito

Año	Total	Var.
2019	797,028.86	14%
2020	653,822.76	-18%
2021	666,306.88	2%
2022	773,349.98	16%
2023	929,539.90	20%
2024	389,934.15	

Fuente: Secretaría Fiscalización INCOP, 2024.

6.4.4. Infraestructura portuaria.

La Secretaría de Fiscalización realizó una serie de inspecciones (marzo y julio del 2024) a la Terminal Portuaria de Golfito durante el periodo de estudio, con el propósito de darle seguimiento al mantenimiento de la infraestructura.

Con base en lo anterior, se realizaron los informes, CR-INCOP-SF-IO-006-2024 y CR-INCOP-SF-IO-012-2024, donde se destacan una serie de observaciones:

6.4.4.1. Maniobras de atraque.

Con respecto a la recomendación N°2 del informe semestral enero-junio 2022, acuerdo N°. 9 sesión No. 4354. 21/09/2022 la cual menciona textualmente:

“Se recomienda a la Gerencia General, buscar una alternativa para la maniobra de atraque de los buques aceiteros, a fin de disminuir el riesgo de la operación actual sobre la estructura del muelle de Golfito conociendo el mal estado en que se encuentran los pilotes, para el cumplimiento de lo anterior se otorga un plazo de 6 meses.”

Se observó el atraque en la Terminal Portuaria de Golfito del buque “Goldengate park”, IMO 9493145, con primera línea a tierra a las 20:38 del 05 de marzo del 2024.

El buque en mención poseía sistema de bow thruster, por lo que, el buque giró literalmente sobre su eje y con la ayuda de la hélice de proa, la proa gira a babor o a estribor, haciendo pivotar la popa, atracando sin necesidad de utilizar las bitas para jalarse y lograr el giro de la nave.

Figura N° 14.
Maniobra de atraque con Thruster del buque Goldegate park.



Fuente: Secretaría de Fiscalización, INCOP, Informe CR-INCOP-SF-IO-006-2024.

6.4.4.2. Báscula.

Con respecto a la recomendación N°4 del informe semestral enero-junio 2022, acuerdo N°. 9 sesión No. 4354. 21/09/2022 la cual menciona textualmente:

“Se recomienda a la Dirección de Operaciones, que para efectos de controlar el peso de los camiones que ingresan a la terminal de Golfito, instale una báscula camionera con una capacidad máxima adecuada o en su defecto solicitar una certificación de pesaje, que incluya el bruto y neto del automotor, a fin de cumplir con lo dispuesto en los límites de admisibilidad de carga establecidos en el informe” Estado de Conservación del Muelle de Golfito, Camacho & Mora”; para el cumplimiento de esta disposición se otorga un plazo de 6 meses”

Al momento de la inspección realizada, la báscula se encontraba instalada al 100%, y se realizaron algunas pruebas para constatar el funcionamiento de la romana, misma que marcaba el peso de manera correcta, sin embargo, a la fecha de la inspección dicha báscula no había sido utilizada para realizar ningún cobro por pesaje y según lo comentado por el señor Roberto Canales, Administrador del Muelle de Golfito, la báscula solo se utilizará para realizar pesajes a los camiones o vehículos que lleguen a brindar algún servicio auxiliar portuario a los buques atracados, como abastecimiento

de agua potable, combustible, entre otros, esto debido al poco personal que poseen y no sería posible pesar a todos los camiones durante las operaciones de carga de buques aceiteros.

Figura N° 15.

Báscula, puente de acceso al Muelle de Golfito aún no operativa (al momento de la inspección).



Fuente: Secretaría de Fiscalización, INCOP, Informe CR-INCOP-SF-IO-012-2024.

La Secretaría de Fiscalización recomendó realizar al menos un muestreo y pesar cierta cantidad de camiones de forma aleatoria para comprobar el dato indicado en la certificación de pesaje de la cantidad de peso distribuido por ejes, con la finalidad de salvaguardar la infraestructura del Muelle, aunque lo correcto sería que se realice el pesaje de todos los camiones que ingresan a la Terminal Portuaria.

El Director de Operaciones Portuarias responde en el oficio CR-INCOP-DOP-2024-0206, textualmente:

“Como evidencia objetiva sobre el buen funcionamiento de la báscula para dar el cumplimiento de la recomendación y como un buen control de ingreso a la terminal portuaria, se realiza al azar el pesaje del 5 por ciento de los camiones y además se exige certificado que muestra el peso neto y bruto del automotor.”

Además, se tiene reporte que los días 28 y 31 de mayo del 2024, se realizó mantenimiento a la romana por parte de las empresas Quick Net y Ocony, en ese mismo orden.

6.4.4.3. Reparación losa.

Se observó que el daño causado en el muelle de Golfito a raíz de la colisión del buque atunero “Taurus- I” de la agencia SERMAR S.A, (el 21 de junio del 2022), ya fue reparado y según indica el Señor Canales, Administrador del Muelle, se intervino una longitud de 20 metros, incluso más de lo que se había afectado.

El colado del concreto se llevó a cabo el lunes 15 de julio del 2024 y se utilizó varilla N°5 para la armadura de refuerzo.

Figura N° 16.
Antes y después de la reparación del daño en el Muelle de Golfito, producto de la colisión del
buque atunero.



Fuente: Secretaría de Fiscalización, INCOP, Informe CR-INCOP-SF-IO-012-2024.

6.4.4.4. Pilotes.

Otro aspecto importante de mencionar es que durante la inspección de fiscalización se observó la reparación y/o sustitución del pilote o columna que se encontraba en muy mal estado en el inicio del muelle, precisamente debajo del área de las oficinas, lo cual era muy riesgoso para los trabajadores del muelle.

Figura N° 17.
Reparación de pilote en la zona de las oficinas del Muelle de Golfito.



Fuente: Secretaría de Fiscalización, INCOP, Informe CR-INCOP-SF-IO-012-2024.

6.4.4.5. PBIP

La Gerencia General de INCOP, informa en el oficio CR-INCOP-GG-1024-2024 que en la nota DVMP-DNS-2024-552 del 7 de agosto de 2024 el Lic. Nelson Soto Corrales, Director de Navegación y Seguridad, remite el informe de análisis del PBIP de Puerto Golfito V.2, edición del 18/07/2024 el cual concluye lo siguiente:

2. CONCLUSIONES

Se da por concluida la etapa de revisión del PPIP v2 edición 18/7/2024 en versión digital, en consecuencia, INCOP deberá de remitir los ejemplares 1, 2 y 3 en formato físico y formato digital, con la portada y "Tabla 1: IDENTIFICACIÓN DE LA DISTRIBUCIÓN DE LOS EJEMPLARES" debidamente cumplimentadas y firmadas, para la respectiva aprobación.

Conforme a lo anterior, se está preparando la remisión de ejemplares conforme a lo solicitado a efectos de contar con la aprobación definitiva.

La Secretaría de Fiscalización dará el seguimiento correspondiente a la continuidad de dicho proceso.

7. Ayudas a la navegación.

El 19 de junio del 2024, se da acompañamiento al proceso de evaluación que realiza la ARESEP e INTECO, con respecto al cumplimiento de la norma de servicio de ayudas a la navegación (INTE G122) en Puntarenas, observando el estado de todas las boyas con las que cuenta el sistema de ayudas a la navegación del Muelle de Puntarenas.

Figura N° 18.

Proceso de evaluación del sistema de ayudas a la navegación, ARESEP, Terminal Portuaria de Puntarenas, junio 2024.



Fuente: DOP, INCOP, Informe CR-INCOP-SF-IO-011-2024.

Actualmente se está a la espera del informe de resultados de la evaluación realizada por ARESEP/ INTECO, al servicio brindado, lo cual, tendrá el seguimiento de esta Secretaría de Fiscalización.

8. Informe Contraloría General de la República.

Mediante el informe especial DFOE-0008-2021 “Informe de Auditoría de Carácter Especial sobre el Cumplimiento del INCOP en el Control de las Concesiones de Puerto Caldera” del 26 de noviembre 2021, se emitieron una serie de disposiciones de acatamiento obligatorio, en el siguiente cuadro se puede ver las diferentes disposiciones y su estado de cumplimiento.

Cuadro N° 26.

Seguimiento de las disposiciones de la CGR por parte de la Secretaría de Fiscalización

Informe auditoría especial DFOE-CIU-IF-0008-2021				
Disposición #	Objeto de Disposición	Estado cumplimiento por CGR	observaciones generales	Seguimiento a la Implementación
4.4	Estrategia cumplimiento productividades	cumplida		Se comunicó al concesionario la estrategia aprobada para su implementación Concesionario presentó recurso de revocatoria con apelación en subsidio y nulidad concomitante Recursos fueron rechazados por la GG y JD
4.5	Determina daño causado servicio publico	Incumplida	Mediante DFOE-SEM 1428/ DFOE-CIU-0348 del 23-8-2024	Acuerdo No. 4 Sesión No. 4449 celebrada el 6 de setiembre de 2024.
4.6	Estrategia mantenimiento bienes	Proceso verificación	proceso de conciliación	Se comunicó al concesionario la estrategia aprobada para su implementación Concesionario presentó recurso de revocatoria con apelación en subsidio y nulidad concomitante Recursos fueron rechazados por la GG y JD
4.7	Estrategia de rezago de bienes	Proceso verificación	proceso de conciliación	Se comunicó al concesionario la estrategia aprobada para su implementación Concesionario presentó recurso de revocatoria con apelación en subsidio y nulidad concomitante Recursos fueron rechazados por la GG y JD
4.8	Crear perfil plaza UTSC	cumplida		
4.9	Formalizar plaza en estructura organizacional de INCOP	Cumplida	mediante DFOE-SEM-0543 del 21-3-2024	
4.10.	Instruir a la UTSC cumpla con los parametros definidos en el contrato	cumplida	Se remitió a la CGR informe semestral I y II semestre de 2022	Relacionada con el cumplimiento de la disposición 4.4.
4.11	mecanismo evaluación satisfacción de los clientes	cumplida		En noviembre de 2022 se realizó la primera evaluación de satisfacción de los clientes
4.12	establecer los indicadores de gestión portuaria	Cumplida	mediante DFOE-SEM-1430 del 23-8-2024	Los indicadores creadores se estan incluyendo en el análisis de los informes semestrales
4.13	Incluir criterios de productividad en los informes semestrales	Cumplida	Se incluyó en el análisis de la Conciliación	Para el análisis de la productividad se aplico la estrategia aprobada por JD para cumplimiento disposición 4.4.
4.14	procedimiento para control de bienes concesionados	Cumplida	Mediante DFOE-SEM-1429 DFOE-CIU-0349 del 23-8-2024	La UTSC formalizó un instructivo para definir el procedimiento de control de los bienes concesionados

Fuente: Secretaría Fiscalización INCOP.

8.1. Seguimiento de estrategias de mantenimiento de infraestructura.

En cumplimiento al Informe DFOE-CIU-IF-00008-2021, denominado: “informe de auditoría de carácter especial sobre el cumplimiento del INCOP en el control de las concesiones de Puerto Caldera”, específicamente en la disposición 4.7:

“...Definir una estrategia para solventar el rezago que presenta el mantenimiento de los bienes otorgados en concesión. Para acreditar la presente disposición deberá remitir a esta Contraloría General: (Ver párrafos del 2.80 al 2.98).

- b. En el plazo de 1 (un) mes contado a partir del cumplimiento del punto a). anterior, una certificación donde se acredite que se le instruyó a la UTSC y a la SF incorporar en sus informes semestrales un estado de avance de la estrategia para solventar los rezagos en el mantenimiento de la infraestructura portuaria

Esta Secretaría de Fiscalización procede a informar sobre el estado de avance de dicha estrategia para solventar los rezagos en el mantenimiento de la terminal portuaria.

La Administración definió una estrategia para atender el estado de mantenimiento los bienes otorgados en concesión, la cual generó una diferencia de criterio con las concesionarias, diferencia que motivó la apertura de un proceso de conciliación entre el INCOP, la SPC y SPGC, mecanismo contractual para la resolución de conflictos.

El acuerdo conciliatorio definió que el Concesionario invertirá un monto máximo de USD \$5 500 000,00 (cinco millones quinientos mil dólares estadounidenses) entre los años 2023 hasta agosto 2026, para el mantenimiento de los bienes inmuebles (infraestructura portuaria) mismo que será priorizado de conformidad con las actividades definidas por el informe de la empresa Camacho-Mora, y sus actualizaciones, este acuerdo conciliatorio fue comunicado a la CGR.

9. Proceso modernización Puerto Caldera (contratación IFC).

El INCOP con el fin de iniciar con el proceso de modernización del Puerto Caldera, realizó una contratación directa con el IFC para los de Servicios de Asesoría Transaccional para la Debida Diligencia, Elaboración de Estudios de Prefactibilidad y Factibilidad, Proceso de Precalificación y Licitación, y Gestión de Contratación y Adjudicación para la Concesión de Obra Pública con Servicios Públicos (“COPSP”) al Sector Privado del Proyecto Modernización y Expansión del Puerto Caldera” la cual se tramitó mediante la Contratación Directa 2022CD-000157-0019200001; obteniéndose refrendo contralor el 17 de mayo de 2023, con orden de inicio otorgada el 22 de mayo de 2023.

Al proceso se le da un seguimiento semanal; el cumplimiento del cronograma ha sido adecuado y actualmente se encuentra finalizada la etapa de pre inversión e iniciada la etapa de inversión, en la cual se realiza el borrador del cartel de licitación y se gestionan las consultas de valor por dinero al Ministerio de Hacienda y estructura tarifaria ante la ARESEP.

10. Conclusiones.

10.1. Conclusiones legales.

Desde el Ámbito Legal los Contrato de Concesión, a la fecha no presentan incumplimientos de las obligaciones adquiridas, la administración da un seguimiento razonable del cumplimiento de estos aspectos, en cuanto al seguimiento de cumplimiento de recomendaciones de esta Secretaría de Fiscalización, se incluyó como anexo 1 a este informe un cuadro del estado de cumplimiento de estas.

10.2. Conclusiones operativas.

10.2.1. SPC.

- La movilización de carga en Puerto Caldera durante el primer semestre del año 2024; fue 1 117 454,41 tm.
- La movilización de TEUS en Puerto Caldera para el primer semestre del año 2024, fue de 169 039 TEUS.
- Los rendimientos consensuados entre el INCOP y la SPC S.A, mediante el acuerdo conciliatorio se han cumplido razonablemente durante el semestre en estudio.
- Arribaron un total de 169 naves portacontenedores a la terminal durante el primer semestre del año 2024.
- El tiempo promedio de espera de los buques portacontenedores para el semestre en estudio es de 12 horas.
- Se presentaron los informes de cumplimiento anuales de cada uno de los planes a saber: Mantenimiento de Infraestructura, Calidad, Gestión y Operaciones.
- Las actividades de mantenimiento de infraestructura portuaria para el primer semestre del 2024 suman un total de ejecución de USD 190 599,18 (IVA incluido).
- Se invirtió un monto de USD \$2 463 036,00, correspondiente al mantenimiento preventivo y correctivo de equipo portuario durante el primer semestre del 2024.
- La administración concedente (UTSC) ha realizado inspecciones al recinto portuario durante el semestre en estudio.
- La Sociedad Portuaria de Caldera S.A., cuenta con un Sistema integrado de gestión, el cual se compone de 7 certificaciones.
- Se mantiene la certificación al Código Internacional para la Protección de los Buques y de las Instalaciones Portuarias (PBIP), validez hasta el 30 de junio del 2025.
- Las actividades de Gestión Ambiental se rigen por los compromisos ambientales adquiridos por la normativa vigente (PGA-SETENA) y las normas internacionales (ISO 14000).
- Durante el semestre en estudio, se puede concluir que existe un cumplimiento razonable de los requisitos contractuales por parte de la SPC.
- La SPC presentó los informes técnicos de acuerdo con la cláusula contractual 6.2.
- Se concluyó la Comisión Técnica de Conciliación para resolver las controversias con motivo de la interpretación, aplicación o ejecución del mantenimiento de infraestructura del contrato, entre otros temas.
- El Concesionario mantiene la condición de auxiliar en la función pública aduanera.
- El Concesionario ha mantenido informado al INCOP sobre los precios por los servicios complementarios y se ha fiscalizado la aplicación de las tarifas aprobadas por la ARESEP.
- Durante el semestre en evaluación no se han realizado actualizaciones tarifarias.
- La Sociedad Portuaria de Caldera ha prestado los servicios portuarios con un apego razonable a los principios de continuidad, regularidad, uniformidad, igualdad y generalidad.
- Se fiscalizó el cumplimiento de las obligaciones de la seguridad social y laboral por parte del concesionario ante la Caja Costarricense de Seguro Social.

- Durante el periodo de estudio no se han realizado procedimientos sancionatorios y/o multas al concesionario en el ejercicio de sus funciones.

10.2.2. SPGC.

- Se movilizaron un total de 1 325 703,62 tm de graneles en puerto Caldera para el primer semestre del año 2024.
- El principal producto comestibles movilizados en Puerto Caldera es el Maíz Amarillo.
- Los principales productos no comestibles movilizados en Puerto Caldera son Clinker, Petcoke y fertilizantes.
- Durante el primer semestre del año 2024 arribaron a la terminal granelera un total de 73 buques graneleros.
- En el periodo en estudio, el tiempo de espera en promedio para los buques graneleros es de 204 horas.
- La SPGC ha cumplido razonablemente con las actividades de mantenimiento e infraestructura del muelle N°4.
- La administración concedente (UTSC) ha realizado inspecciones al recinto portuario durante el semestre en estudio.
- La concesionaria SPGC S.A. ha presentado los informes de explotación de la nueva terminal granelera en cumplimiento con lo establecido en el anexo C del cartel de licitación del contrato de concesión Obra Pública con servicios Públicos para la Construcción y Operación de la Terminal Granelera de Puerto Caldera.
- La Sociedad Portuaria Granelera de Caldera S.A., cuenta con un Sistema integrado de gestión, el cual se compone de 7 certificaciones.
- Durante el semestre en evaluación se ha realizado la batimetría de control y el volumen de sedimentos acumulado fue de 154 515,6 m³.
- Durante el semestre en estudio, se puede concluir que existe un cumplimiento razonable de los requisitos contractuales por parte de la SPGC.
- Se fiscalizó el cumplimiento de las obligaciones de la seguridad social y laboral por parte del concesionario ante la Caja Costarricense de Seguro Social.
- El concesionario mantiene la certificación portuaria de acuerdo con lo establecido con el código internacional para la protección de los buques e instalaciones portuarias (PBIP).
- Se realizó la indexación de las tarifas aprobado por la Junta Directiva mediante acuerdo No 3. de la Sesión No. 4428 celebrada el 22 de marzo de 2024, que corresponde a los servicios portuarios prestados en el muelle N° 4. Lo anterior, de conformidad con el Contrato de Concesión.
- El concesionario ha cumplido razonablemente con la resolución emitida por la SETENA, para litigar los impactos ambientales en el muelle N°4.
- Durante el semestre en estudio no se han realizado nuevas inversiones por parte del concesionario.

- Durante el periodo en estudio no se han realizado procedimientos sancionatorios y/o multas al concesionario en el ejercicio de sus funciones.
- Se culminó la Comisión Técnica de Conciliación para resolver las controversias con motivo de la interpretación, aplicación o ejecución de este contrato.

10.2.3. SAAM.

- Los Tiempos estimados para el atraque, desatraque de embarcaciones y desplazamiento, se han realizado de conformidad con los requerimientos del Contrato de Concesión en el numeral 1.5.1.
- Se verificó el uso del remolcador en las maniobras de atraqué y desatraqué para aquellas naves que arriben al puerto con un TRB superior a 500 toneladas.
- El servicio de lanchaje se ha prestado regularmente y sin interrupciones, el cual consiste en transportar al Piloto Oficial desde el Puerto hasta las embarcaciones y viceversa; así como también en disponer de la embarcación para transportar personas y/o materiales en general.
- El servicio por alquiler de remolcadores se ha prestado regularmente y sin interrupciones, el cual consiste en disponer de la embarcación en las proximidades donde se ejecute una maniobra de cambio de sitio, para efectos de seguridad y evitar daños o pérdidas en caso de emergencia.
- Se verificó la prestación regular y sin interrupciones del servicio para la atención de las embarcaciones de pasajeros, estas reciben un servicio especial y la tarifa está definida por hora o fracción, en función del tonelaje de registro bruto.
- Se evidenció la prestación de otros servicios marítimos como servicios por doble maniobra, servicios por asistencia a las naves y servicios por Shifting los cuales se apegan a los requerimientos contractuales.
- Se evidenció un cumplimiento razonable de las directrices estipuladas en el Plan de Operaciones Marítimas de SAAM.
- La administración concedente (UTSC) ha realizado inspecciones al recinto portuario durante el semestre en estudio.
- Durante el primer semestre del 2024 no se realizaron carenas a los remolcadores.
- La Concesionaria SAAM presenta mensualmente los informes de cumplimiento, informes de ingresos, informes financieros y otros aspectos como de Salud Ocupacional, Gestión Ambiental y de la Gestión de la Calidad.
- Durante el semestre en estudio, se puede concluir que existe un cumplimiento razonable de los requisitos contractuales por parte de la SAAM.
- Se fiscalizó el cumplimiento de las obligaciones de la seguridad social y laboral por parte del concesionario ante la Caja Costarricense de Seguro Social.

- Durante el periodo en estudio no se han realizado procedimientos sancionatorios y/o multas al concesionario en el ejercicio de sus funciones.

10.2.4. Terminal Portuaria de Quepos.

- La cantidad de carga movilizada por la Terminal de Quepos, durante el primer semestre del 2024, fue de 3 878.16 tm.
- Arribaron a la Terminal de Quepos un total de 1 547 naves durante el primer semestre del 2024.
- La Terminal Portuaria de Quepos, Administrada por el INCOP, registró durante el primer semestre del 2024 un total de 2 195 movimientos de pasajeros.
- A la fecha de cierre de este informe, se encuentra en proceso de cumplimiento la recomendación No1. del Informe semestral enero-junio 2022, según el acuerdo N°. 9 de la sesión No. 4354. 21 de septiembre del 2022, por parte de la DOP donde indica, establecer un plan de mejora de la infraestructura portuaria de los Muelles de Puntarenas, Quepos y Golfito, por el deterioro de la infraestructura de estos.
- En el periodo en estudio no se realizó mantenimiento a la subestructura del Muelle de Quepos, dado que la DOP estaba gestionando la obtención del código del Banco de Proyectos de Inversión Pública ante MIDEPLAN.
- Se adjudicó a la empresa Agroservicios Hípicos de Aranjuez, por un monto de \$294,163,860.00, contemplando trabajos de reforzamiento, sand blasting y pintura marina, lo anterior para el mantenimiento de la subestructura del Muelle de Quepos (orden de inicio, 01 de agosto del 2024, en un plazo establecido de 4 meses).
- Con lo que se relaciona con el puente de acceso, tal como lo recomendó el Ing. Esteban Mayorga de la DOP, mediante el informe CR-INCOP-DOP-ING-2024-0005 se va a iniciar la reparación del puente, se está iniciando con el proceso de elaboración del pliego de condiciones técnicas y estudio de mercado para iniciar con el trámite de contratación.”
- Esta Terminal cuenta con póliza de riesgos para los trabajadores, seguro de todo riesgo y póliza de responsabilidad civil.
- La Terminal Portuaria de Quepos cuenta con el permiso del Ministerio de Salud vigente al 30 de septiembre del año 2024.

10.2.5. Terminal Portuaria de Puntarenas.

- La cantidad de carga movilizada por la Terminal de Puntarenas, durante el primer semestre del año 2024, fue de 886.15 tm.
- La terminal de Puntarenas registra el arribo de 48 buques (cruceros) durante la primera mitad del año 2024.
- La Terminal Portuaria de Puntarenas Administrada por el INCOP, registró durante el periodo en estudio (IS-2024) un total de 55 537 pasajeros.

- Esta Terminal cuenta con póliza de riesgos para los trabajadores y seguro de todo riesgo y póliza de responsabilidad civil.
- La Terminal Portuaria de Puntarenas cuenta con el permiso del Ministerio de Salud.
- El certificado para el cumplimiento de las disposiciones y lineamientos establecidos por el Código PBIP, emitido por la autoridad designada (MOPT), se encuentra vigente.
- Se iniciaron con los trabajos de saneado (sandblasting), reparación, pintura y cambio de elementos metálicos en la estructura del Muelle, reforzamiento del puente de acceso, sandblasting y pintura de Pilotes de la Terminal de Cruceros de Puntarenas, número de licitación 2023LE-000004-0019200001, adjudicado por un monto de ₡ 889 150 737.80, se tiene programada su culminación en el 2do semestre del 2024.

10.2.6. Terminal Portuaria de Golfito.

- La cantidad de carga movilizada por la Terminal de Golfito, durante el primer semestre del 2024, fue de 126 351.02 Tm.
- Arribaron a la Terminal un total de 88 buques durante los primeros 6 meses del 2024.
- La Terminal Portuaria de Golfito, Administrada por el INCOP, registró durante el primer semestre del 2024 un total de 2 455 pasajeros.
- Esta Terminal cuenta con póliza de riesgos para los trabajadores y seguro de todo riesgo y póliza de responsabilidad civil.
- La Terminal Portuaria de Golfito cuenta con el permiso del Ministerio de Salud con vigencia hasta el año 2027.
- Para el cumplimiento y adquisición del código PBIP, se está preparando la remisión de ejemplares conforme a lo solicitado por el MOPT a efectos de contar con la aprobación definitiva.
- Se le recomendó a la Administración de INCOP, iniciar cuanto antes con las reparaciones de los componentes de infraestructura indicados en el informe “Estado de Conservación del Muelle de Golfito, Camacho & Mora”, especialmente pilotes.
- El daño causado en el muelle de Golfito a raíz de la colisión del buque atunero “Taurus- I” de la agencia SERMAR S.A, (el 21 de junio del 2022), ya fue reparado.
- Con respecto al mantenimiento correctivo de la subestructura del muelle, durante el primer semestre del 2024, se observó la reparación y/o sustitución del pilote o columna que se encontraba en muy mal estado en el inicio del muelle, precisamente debajo del área de las oficinas.

10.3. Conclusiones Económico – financieras.

10.3.1. SPC S.A.

- La Administración Concedente ha supervisado minuciosamente el cumplimiento del equilibrio financiero de la concesión SPC, garantizando el adecuado registro de los ingresos y el pago del canon.
- Durante el período analizado, no se ha presentado ninguna solicitud de ajuste de tarifas, lo que refleja estabilidad en el sistema tarifario.

- Se ha llevado a cabo una fiscalización exhaustiva por parte del concesionario en la aplicación de las tarifas aprobadas por ARESEP, asegurando la transparencia y legalidad en los procesos.
- En cuanto al pago de la contraprestación anual (Canon), el primer semestre del año 2024 destacó como un período excepcional, con un crecimiento del 31% en los ingresos de SPC S.A. con respecto al año anterior. Esto se tradujo en el registro del mayor canon semestral de todos los años de la concesión, impulsado principalmente por el aumento en la carga del puerto.
- SPC S.A. ha sido fundamental en el aporte al canon del INCOP, representando el 83% de los ingresos totales. Al cierre del periodo 2024, los ingresos alcanzaron los USD \$30.4 millones, generando un canon de USD \$4.6 millones, lo que ha fortalecido significativamente las finanzas de la institución.
- Las expectativas son positivas, dado que la compañía ha demostrado estabilidad incluso en momentos de estrés financiero. A pesar del congestionamiento del puerto, SPC S.A. ha incrementado la cantidad de movimientos de contenedores, alcanzando máximos históricos en sus niveles de ingresos y mostrando una excelente capacidad para generar ganancias y flujo de caja. Se espera que este comportamiento positivo perdure hasta el término de la concesión.

10.3.2. SPGC S.A.

- La Administración Concedente ha supervisado minuciosamente el cumplimiento del equilibrio financiero de la concesión SPGC, garantizando el adecuado registro de los ingresos y el pago del canon.
- Durante el periodo en estudio, se realizó una fiscalización exhaustiva del ajuste ordinario de las tarifas, siguiendo rigurosamente el procedimiento contractual. Se aprobó un nuevo pliego tarifario, el cual fue publicado y aplicado a partir de abril de 2024.
- En cuanto al pago de la contraprestación anual (Canon), los ingresos representaron el 11% de los ingresos totales de canon del INCOP. Durante este período, los ingresos alcanzaron los USD \$10.8 millones, generando un canon de USD \$536 mil. Este hecho ha tenido un impacto positivo en las finanzas del fideicomiso, dado que el 100% de estos ingresos se destinan a la inversión en obras turísticas de la Provincia.
- Al cierre del primer semestre del año 2024 se registra un aumento del 4% en los ingresos del canon en comparación con el mismo periodo anterior, la empresa ha demostrado su estabilidad incluso en los momentos más desafiantes de estrés financiero. Durante este período, SPGC S.A. reportó niveles de ingresos muy favorables, similares a los del periodo anterior. Además, la empresa ha demostrado consistentemente una excelente capacidad para generar ganancias y flujo de caja, consolidando indicadores financieros sólidos a lo largo de la concesión.

10.3.3. SAAM.

- Se llevó a cabo una fiscalización exhaustiva por parte del concesionario en la aplicación de las tarifas aprobadas por ARESEP, garantizando así la transparencia y legalidad en los procesos tarifarios.
- La Administración Concedente ha supervisado meticulosamente el cumplimiento del equilibrio financiero del contrato de concesión de SPC, asegurando su adecuada gestión financiera.
- Durante el período estudiado, no se ha presentado ninguna solicitud de ajuste de tarifas, lo que indica estabilidad en el sistema tarifario y contractual.
- SAAM representa el 5% de los ingresos totales de canon del INCOP. Durante este período, los ingresos alcanzaron USD \$3.6 millones, generando un canon de USD \$180 mil según lo estipulado en el contrato de concesión. Este hecho ha tenido un impacto positivo en las finanzas de la institución.

A pesar de una ligera disminución del 2% en los ingresos para el primer semestre del período 2024 en comparación con el mismo período anterior, la compañía ha demostrado estabilidad incluso en momentos de estrés financiero. Aunque SAAM experimenta una leve disminución en sus niveles de ingresos este año, ha mantenido su estabilidad y capacidad para generar ganancias y flujo de caja en niveles satisfactorios, lo que se refleja en buenos indicadores financieros.

10.3.4. Puertos administrados por INCOP.

Durante el primer semestre 2024, los ingresos generados por los puertos administrados por INCOP experimentaron un fuerte incremento del 34% comparado con el mismo periodo del año previo, debido principalmente al cobro de la tarifa de fondeo y de ayudas a la navegación, así como la temporada de cruceros 2023-2024 y prestación de servicios recurrentes en todos los muelles.

Actualmente los ingresos propios de los puertos administrados por INCOP representa el 51% de los ingresos operativos de la Institución, la institución demostró en la pandemia estabilidad en los peores momentos de estrés financiero, al primer semestre 2024 registra ingresos por un monto de USD\$5.5 millones, al reportar mayores niveles de ingresos, mejoró su capacidad de generar ganancias y flujo de caja, derramando satisfactorios indicadores financieros.

11.Recomendaciones.

1. Se recomienda a la Dirección de Operación Portuaria, establecer un informe semanal sobre la situación portuaria de los Puertos Administrados por INCOP, como mínimo deberá de contener: buques atracados, buques fondeados, buques confirmados, buques avisados y buques zarpados; además de información fundamental como: fecha, hora, características de la nave, carga, etc... Dicha información deberá estar publicada en la página web oficial del INCOP, a fin de que cualquier usuario pueda consultarla, para el cumplimiento de esta recomendación se otorga un plazo de 2 meses.